



Facultad de Psicología

Máster Universitario en Estudios Avanzados en Cerebro y Conducta (07)

Memoria Anual 2012-2013 del Sistema de Garantía de Calidad del Título

Generada en fecha: 01/04/2014 15:59

- 1.- Comisiones participantes**
- 2.- Plan de Mejora**
- 3.- Buenas prácticas identificadas**
- 4.- Informe Anual de la CGCT**

Acceso a la versión vigente del SGCT de la US aquí: <http://at.us.es/sist-garantia-calidad>

1. Comisiones participantes

Comisión de Garantía de Calidad del Título

Nombre	Fecha Alta	Vinculación
- ALICIA ESPAÑOL NOGUEIRO	2013-02-21	Alumno
- ESTRELLA DIAZ ARGANDOÑA	2013-02-21	PDI
- Fernando Machuca Murga	2013-02-21	(Externo) Neuropsicólogo Titular del Centro
- JUAN MANUEL BARROSO MARTIN	2012-01-05	Presidente Coordinador Máster (perfil profesional)
- JUAN PEDRO VARGAS ROMERO	2013-02-06	Coordinador máster (perfil investigador)
- MANUEL PORTAVELLA GARCIA	2011-04-13	PDI
- MARIA AUXILIADORA CARDENAS MUÑOZ	2014-02-12	Suplente PAS
- ROCIO CORTES MENDEZ	2014-02-12	Representante PAS
- SALVADOR CHACON MOSCOSO	2013-02-21	PDI

Comisión de Garantía de Calidad del Centro

Nombre	Fecha Alta	Vinculación
- CECILIA DEL PILAR MALLO REYES	2011-04-13	PAS
- FERNANDO RODRIGUEZ FERNANDEZ	2011-04-13	PDI
- ISABEL MARIA HERRERA SANCHEZ	2011-04-13	Coordinadora de máster
- JESUS GARCIA MARTINEZ	2012-01-03	PDI
- JOSE FRANCISCO LOZANO OYOLA	2012-01-24	PDI
- LUCIA JIMENEZ GARCIA	2012-01-03	Presidente Vicedecana de Ordenación Académica
- M. FRANCISCA ARIAS HOLGADO	2013-02-06	PDI
- MANUEL MATEOS GARCIA	2011-04-13	Alumno
- MARIA DEL CARMEN MORENO RODRIGUEZ	2011-04-13	Coordinadora de máster
- PABLO CARRERA GARCIA	2013-02-06	ALUM Suplente
- SARA GARCIA GUZMAN	2013-02-06	Alumno
- VICENTE MANZANO ARRONDO	2011-04-13	PDI

2. Plan de Mejora

Objetivos

- 1.- Mejorar el acompañamiento a los estudiantes de nuevo ingreso de la titulación
- 2.- Unificar los procedimientos administrativos relativos al Trabajo Fin de Carrera
- 3.- Mejorar el procedimiento de custodia de los Trabajos Fin de Carrera
- 4.- Continuar implementando procedimientos para garantizar la visibilidad de programas y proyectos docentes en plazo y forma correspondientes
- 5.- Mejorar el acompañamiento a los estudiantes extranjeros que cursan la titulación
- 6.- Favorecer la movilidad internacional de estudiantes
- 7.- Iniciar el contacto con el alumnado graduado en el título
- 8.- Continuar desarrollando actuaciones de mejora relativas a las prácticas externas
- 9.- Continuar con el análisis de los cuestionarios de satisfacción global con el título con todos los colectivos implicados
- 10.- Mejorar los procesos de comunicación entre la coordinación de los títulos y el PAS del centro
- 11.- Analizar la adecuación de la organización temporal del título
- 12.- Facilitar los canales de comunicación con el alumnado
- 13.- Mejorar la calendarización de los procesos de evaluación
- 14.- Continuar con el incremento de la visibilidad de las titulaciones desde el entorno web, ofreciendo contenidos actualizados y acordes al SGC
- 15.- Continuar con y propulsar la coordinación entre la facultad y los equipos de coordinación de los másteres para llevar a cabo actuaciones conjuntas relativas a las prácticas externas
- 16.- Continuar con la incentivación de la representación estudiantil en las titulaciones de posgrado
- 17.- Continuar con la difusión de las titulaciones
- 18.- Continuar mejorando la tasa de presentación de TFM

- 19.- Obtener información necesaria para mejorar la satisfacción con el título
- 20.- Mejorar el conocimiento acerca de la página web del título

Acciones de Mejora

A1-M073-2013: Mejorar el acompañamiento a los estudiantes de nuevo ingreso de la titulación

Desarrollo de la Acción: Desarrollo de una actividad de acompañamiento a los y las estudiantes para facilitar su adaptación al título

Objetivos referenciados: 1

Prioridad: B

Responsable: psicovdc

Vicedecana de Ordenación Académica

Recursos necesarios: Ninguno

Coste: 0

IA1-M073-2013-1: Porcentaje de estudiantes tutelados dividido por el número de estudiantes de nuevo ingreso

Forma de cálculo: Nº de estudiantes mentores para alumnos/as de nuevo ingreso

Responsable: psicovdc

Vicedecana de Ordenación Académica

Fecha obtención: 30-09-2015

Meta a alcanzar: Disponibilidad de estudiantes mentores para orientar y acompañar a los estudiantes de nuevo ingreso

A2-M073-2013: Analizar la normativa interna de los Trabajo Fin de Carrera

Desarrollo de la Acción: Crear una comisión inter-titulaciones para realizar el análisis

Objetivos referenciados: 2

Prioridad: M

Responsable: psicovdi
Vicedecana de Innovación Docente

Recursos necesarios: Ninguno

Coste: 0

IA2-M073-2013-1: Creación de una comisión inter-titulaciones para realizar el análisis

Forma de cálculo: Propuesta de normativa común

Responsable: psicovdi
Vicedecana de Innovación Docente

Fecha obtención: 30-09-2014

Meta a alcanzar: Disponer de una normativa común

A3-M073-2013: Digitalizar el procedimiento de custodia de los Trabajos Fin de Carrera

Desarrollo de la Acción: Diseño y ejecución de un proceso de digitalización del procedimiento de custodia de los Trabajos Fin de Carrera

Objetivos referenciados: 3

Prioridad: B

Responsable: psijsecre
Jefa de Secretaria

Recursos necesarios: Ninguno

Coste: 0

IA3-M073-2013-1: Proceso de digitalización del procedimiento de custodia de los Trabajos Fin de Carrera

Forma de cálculo: Número de TFC digitalizados a final del curso 2014-2015 en relación con el número de TFC presentados

Responsable: psijsecre
Jefa de Secretaria

Fecha obtención: 30-09-2015

Meta a alcanzar: Digitalizar el 100% de los TFC a final del curso 2014-2015

A4-M073-2013: Continuar mejorando el porcentaje de programas y proyectos docentes entregados en plazo y forma

Desarrollo de la Acción: Recordatorio de los plazos existentes entre el profesorado (vía electrónica y reuniones de coordinación) y directores de departamento de los plazos de cumplimentación de los programas y proyectos docentes

Objetivos referenciados: 4

Prioridad: B

Responsable: psicovdc

Vicedecana de Ordenación Académica

Recursos necesarios: Ninguno

Coste: 0

IA4-M073-2013-1: Recordatorio de publicación de los programas de asignaturas publicados en el plazo establecido

Forma de cálculo: Relación porcentual de programas de asignaturas que han sido publicados en el plazo establecido

Responsable: psicovdc

Vicedecana de Ordenación Académica

Fecha obtención: 30-09-2015

Meta a alcanzar: Mantener, sin diferencias significativas, el número de programas de asignaturas publicados en el plazo establecido

IA4-M073-2013-2: Recordatorio de publicación de los proyectos de asignaturas publicados en el plazo establecido

Forma de cálculo: Relación porcentual de proyectos de asignaturas que han sido publicados en el plazo establecido

Responsable: psicovdc

Vicedecana de Ordenación Académica

Fecha obtención: 30-09-2015

Meta a alcanzar: Incrementar el número de proyectos docentes publicados en el plazo establecido

IA4-M073-2013-3: Analizar los contenidos de los proyectos docentes en las reuniones de coordinación del título:

Forma de cálculo: Relación porcentual de proyectos de asignaturas que han sido publicados en el plazo establecido

Responsable: psicovdc
Vicedecana de Ordenación Académica

Fecha obtención: 30-09-2015

Meta a alcanzar: Incrementar el número de proyectos docentes publicados en el plazo establecido

A5-M073-2013: Mejorar el acompañamiento a los estudiantes extranjeros que acceden a la titulación

Desarrollo de la Acción: Desarrollo de una actividad de acompañamiento a los y las estudiantes extranjeros para facilitar su adaptación al título

Objetivos referenciados: 5

Prioridad: B

Responsable: psicoerasmus

Vicedecana de Transferencia Tecnológica y Programas Internacionales

Recursos necesarios: Ninguno

Coste: 0

IA5-M073-2013-1: Desarrollo de una actividad de acompañamiento a los y las estudiantes extranjeros para facilitar su adaptación al título durante ambos semestres

Forma de cálculo: Porcentaje de estudiantes tutelados dividido por el número de estudiantes extranjeros

Responsable: psicoerasmus

Vicedecana de Transferencia Tecnológica y Programas Internacionales

Fecha obtención: 30-09-2015

Meta a alcanzar: Disponibilidad de estudiantes mentores para orientar y acompañar a los estudiantes extranjeros

A6-M073-2013: Favorecer la movilidad internacional de estudiantes

Desarrollo de la Acción: Acciones dirigidas a favorecer la movilidad internacional de estudiantes

Objetivos referenciados: 6

Prioridad: M

Responsable: psicovdc

Vicedecana de Ordenación Académica

Recursos necesarios: Ninguno

Coste: 0

IA6-M073-2013-1: Incorporación de información en inglés en los dípticos informativos acerca de la titulación

Forma de cálculo: Dípticos actualizados

Responsable: psicovdc
Vicedecana de Ordenación Académica

Fecha obtención: 30-09-2014

Meta a alcanzar: Disponer de información en inglés de todas las titulaciones

IA6-M073-2013-2: Solicitud al vicerrectorado correspondiente para que se agilicen los plazos de tramitación administrativa para la expedición de certificados académicos y títulos del alumnado de movilidad

Forma de cálculo: Solicitud

Responsable: psicodec
Decano

Fecha obtención: 30-09-2014

Meta a alcanzar: Realizar la solicitud

A7-M073-2013: Continuar desarrollando acciones dirigidas a mejorar la calidad de las prácticas externas

Desarrollo de la Acción: Acciones de mejora relativas a las prácticas externas

Objetivos referenciados: 7

Prioridad: B

Responsable: psicoerasmus
Vicedecana de Transferencia Tecnológica y Programas Internacionales

Recursos necesarios: Ninguno

Coste: 0

IA7-M073-2013-1: Propulsar el uso de la plataforma como herramienta de entrega de documentación de prácticas

Forma de cálculo: diseño de actividades en el curso virtual de cada título para la entrega de la documentación de prácticas

Responsable: psicoerasmus
Vicedecana de Transferencia Tecnológica y Programas Internacionales

Fecha obtención: 30-09-2015

Meta a alcanzar: Entrega de actividades a través de la plataforma

IA7-M073-2013-2: Organizar unas Jornadas de Prácticas Externas del centro, en sus dos vertientes, de información al alumnado y de sesión de trabajo entre tutorías profesionales y académicas, para todos los títulos del centro

Forma de cálculo: Desarrollo de las Jornadas de Prácticas Externas

Responsable: psicoerasmus
Vicedecana de Transferencia Tecnológica y Programas Internacionales

Fecha obtención: 30-09-2015

Meta a alcanzar: Desarrollar la actividad

A8-M073-2013: Iniciar un sistema de contacto con los graduados en la titulación

Desarrollo de la Acción: Iniciar un sistema de contacto con los graduados en la titulación

Objetivos referenciados: 8

Prioridad: B

Responsable: psicovdi
Vicedecana de Innovación Docente

Recursos necesarios: Ninguno

Coste: 0

IA8-M073-2013-1: Continuar con el estudio de necesidades (contando con profesionales, estudiantes de último curso y profesorado) acerca de las necesidades reales de formación continua en la disciplina psicológica

Forma de cálculo: Informe de necesidades de formación continua en Psicología

Responsable: psicovdc
Vicedecana de Ordenación Académica

Fecha obtención: 30-09-2015

Meta a alcanzar: Disponer de información real sobre las necesidades de formación continua en Psicología

IA8-M073-2013-2: Solicitar la creación de un espacio de emprendimiento para promover la inserción laboral de los/as egresados/as

Forma de cálculo: Creación de un espacio de emprendimiento

Responsable: psicovdi
Vicedecana de Innovación Docente

Fecha obtención: 30-09-2015

Meta a alcanzar: Creación de un espacio de emprendimiento para promover la

inserción laboral de los/as egresados/as

IA8-M073-2013-3: Diseñar un espacio virtual que sirva como nexo de unión entre la Facultad de Psicología y sus egresados/as

Forma de cálculo: Realización de la solicitud para financiar la creación de un espacio virtual que sirva como nexo de unión entre la Facultad de Psicología y sus egresados/as

Responsable: psicoerasmus
Vicedecana de Transferencia Tecnológica y Programas Internacionales

Fecha obtención: 30-09-2015

Meta a alcanzar: Solicitar la creación de un espacio virtual que sirva como nexo de unión entre la Facultad de Psicología y sus egresados/as

A9-M073-2013: Continuar con el análisis de los cuestionarios de satisfacción con las titulaciones en aras de incrementar los niveles de satisfacción

Desarrollo de la Acción: Realizar una serie de reuniones entre los colectivos implicados en el título

Objetivos referenciados: 9

Prioridad: B

Responsable: psicovdi
Vicedecana de Innovación Docente

Recursos necesarios: Ninguno

Coste: 0

IA9-M073-2013-1: Análisis con los delegados y las delegadas de estudiantes de todos los cursos posibles vías de mejora de las titulaciones

Forma de cálculo: Reuniones de coordinación

Responsable: psicovdi
Vicedecana de Innovación Docente

Fecha obtención: 30-09-2015

Meta a alcanzar: Recogida de información para la mejora

IA9-M073-2013-2: Análisis con el profesorado de las titulaciones posibles vías de mejora de las titulaciones

Forma de cálculo: Reuniones de coordinación

Responsable: psicovdi
Vicedecana de Innovación Docente

Fecha obtención: 30-09-2015

Meta a alcanzar: Recogida de información para la mejora

IA9-M073-2013-3: Análisis con el PAS implicado en el título posibles vías de mejora de las titulaciones

Forma de cálculo: Reuniones de coordinación

Responsable: psicovdi
Vicedecana de Innovación Docente

Fecha obtención: 30-09-2015

Meta a alcanzar: Recogida de información para la mejora

A10-M073-2013: Continuar con la mejora de los procesos de comunicación entre la coordinación de los títulos y el PAS del centro

Desarrollo de la Acción: Desarrollar actuaciones de coordinación

Objetivos referenciados: 10

Prioridad: M

Responsable: psicoadmin
Administradora

Recursos necesarios: Ninguno

Coste: 0

IA10-M073-2013-1: Promover reuniones de coordinación inter-sectoriales en las que se facilite información mutua

Forma de cálculo: Reuniones de coordinación

Responsable: psicoadmin
Administradora

Fecha obtención: 30-09-2014

Meta a alcanzar: Incrementar la coordinación mediante las reuniones de coordinación

A11-M073-2013: Analizar la organización temporal del título

Desarrollo de la Acción: Desarrollar actuaciones para recopilar la opinión de todos los colectivos implicados en el título

Objetivos referenciados: 11

Prioridad: M

Responsable: psicovdi
Vicedecana de Innovación Docente

Recursos necesarios: Ninguno

Coste: 0

IA11-M073-2013-1: Desarrollar actuaciones para recopilar la opinión de todos los colectivos implicados en el título

Forma de cálculo: Actuaciones realizadas

Responsable: psicovdi
Vicedecana de Innovación Docente

Fecha obtención: 30-09-2014

Meta a alcanzar: Información recopilada

A12-M073-2013: Continuar con la mejora de la visibilidad de los procedimientos para realizar quejas, sugerencias y felicitaciones así como facilitar los canales de comunicación

Desarrollo de la Acción: Facilitar los canales de comunicación con el alumnado
Objetivos referenciados: 12

Prioridad: M

Responsable: psicodec
Decano

Recursos necesarios: Ninguno

Coste: 0

IA12-M073-2013-1: Continuar con la información de las ventajas que ofrece la utilización de este procedimiento, entre los colectivos implicados, para la mejora del Título

Forma de cálculo: Número de quejas, sugerencias y felicitaciones

Responsable: psicoadmin
Administradora

Fecha obtención: 30-09-2014

Meta a alcanzar: Información del procedimiento a todo el personal implicado en el título

IA12-M073-2013-2: Continuar con el diseño de un procedimiento que permita disponer de un espacio de encuentro para la comunicación con el alumnado

Forma de cálculo: Procedimiento de comunicación

Responsable: psicovdc
Vicedecana de Ordenación Académica

Fecha obtención: 30-09-2014

Meta a alcanzar: Difusión del procedimiento diseñado

IA12-M073-2013-3: Continuar con la promoción de la delegación de estudiantes como eje de comunicación con el PDI y el PAS

Forma de cálculo: Reuniones de coordinación con la delegación de estudiantes

Responsable: psicodec
Decano

Fecha obtención: 30-09-2014

Meta a alcanzar: Desarrollo de acciones de promoción de la Delegación de Estudiantes

A13-M073-2013: Examinar el calendario académico del centro en aras de incorporar las propuestas del alumnado en las fechas de evaluación

Desarrollo de la Acción: Análisis del calendario académico

Objetivos referenciados: 13

Prioridad: B

Responsable: psicovdc
Vicedecana de Ordenación Académica

Recursos necesarios: Ninguno

Coste: 0

IA13-M073-2013-1: Reunión de coordinación con los coordinadores de título, los representantes de estudiantes y el PAS implicado en el título para examinar el calendario académico

Forma de cálculo: Desarrollo de la reunión

Responsable: psicovdc
Vicedecana de Ordenación Académica

Fecha obtención: 30-09-2015

Meta a alcanzar: Disponer de una propuesta de calendario académico ajustada

IA13-M073-2013-2: Solicitud al Vicerrectorado de Ordenación Académica de la inclusión de las modificaciones propuestas en el calendario académico del curso 14-15

Forma de cálculo: Realización de la solicitud

Responsable: psicovdc
Vicedecana de Ordenación Académica

Fecha obtención: 30-09-2015

Meta a alcanzar: Envío de información al Vicerrectorado

A14-M073-2013: Continuar con el incremento de la visibilidad de las titulaciones desde el entorno web, ofreciendo contenidos actualizados

Desarrollo de la Acción: Incorporar mejoras propuestas por los distintos colectivos y acordes al SGC

Objetivos referenciados: 14

Prioridad: B

Responsable: psicosec
Secretario

Recursos necesarios: Ninguno

Coste: 0

IA14-M073-2013-1: Actualización de la Página Web

Forma de cálculo: Página web actualizada

Responsable: psicosec
Secretario

Fecha obtención: 30-09-2015

Meta a alcanzar: Incorporación de propuestas de mejora de los colectivos y orientaciones del SGC en la web

A15-M073-2013: Continuar con y propulsar la coordinación entre la facultad y los equipos de coordinación de los másteres para llevar a cabo actuaciones conjuntas relativas a las prácticas externas

Desarrollo de la Acción: Actuaciones conjuntas entre el Vicedecanato y la coordinación de los másteres relativas a las prácticas externas

Objetivos referenciados: 15

Prioridad: B

Responsable: psicoerasmus
Vicedecana de Transferencia Tecnológica y Programas Internacionales

Recursos necesarios: Una persona de apoyo.

Coste: 0

IA15-M073-2013-1: Incorporación de personal de apoyo a la coordinación para la gestión de las prácticas

Forma de cálculo: Una persona de apoyo

Responsable: psicoerasmus
Vicedecana de Transferencia Tecnológica y Programas Internacionales

Fecha obtención: 30-09-2015

Meta a alcanzar: Gestión de la incorporación del personal de apoyo

IA15-M073-2013-2:Solicitud al rectorado de administración de la encuesta de satisfacción al alumnado del Practicum, tal y como se realiza en el resto de asignaturas

Forma de cálculo: Solicitud

Responsable: psicoerasmus
Vicedecana de Transferencia Tecnológica y Programas Internacionales

Fecha obtención: 30-09-2015

Meta a alcanzar: Realizar solicitud

A16-M073-2013: Continuar con la incentivación de la representación estudiantil en las titulaciones de posgrado

Desarrollo de la Acción: Acciones para incentivar la representación estudiantil
Objetivos referenciados: 16

Prioridad: M

Responsable: psicovdc
Vicedecana de Ordenación Académica

Recursos necesarios: Ninguno

Coste: 0

IA16-M073-2013-1:Realizar un seguimiento del proceso de elecciones.

Forma de cálculo: Contactos para supervisar el proceso.

Responsable: psicovdc
Vicedecana de Ordenación Académica

Fecha obtención: 30-09-2014

Meta a alcanzar: Supervisar el proceso de elecciones

IA16-M073-2013-2:Asegurar la elección de un delegado/a de máster.

Forma de cálculo: Elecciones en los 6 másteres oficiales

Responsable: psicodelegaci?n
Delegación de Estudiantes

Fecha obtención: 30-09-2014

Meta a alcanzar: Que haya 6 delegados/as, uno por máster

IA16-M073-2013-3:Coordinar actuaciones entre decanato, coordinación de másteres y delegados/as de estudiantes.

Forma de cálculo: Reuniones de coordinación

Responsable: psicovdc
Vicedecana de Ordenación Académica

Fecha obtención: 30-09-2014

Meta a alcanzar: Desarrollar reuniones de coordinación suficientes para mejorar la comunicación

A17-M073-2013: Continuar con la difusión de las titulaciones

Desarrollo de la Acción: Acciones de promoción de las titulaciones de posgrado
Objetivos referenciados: 17

Prioridad: M

Responsable: psicovdc
Vicedecana de Ordenación Académica

Recursos necesarios: Ninguno

Coste: 0

IA17-M073-2013-1: Actualizar los dípticos informativos de las titulaciones de posgrado.

Forma de cálculo: Dípticos actualizados de los 6 másteres

Responsable: psicovdc
Vicedecana de Ordenación Académica

Fecha obtención: 30-09-2014

Meta a alcanzar: Actualizar los dípticos informativos de las titulaciones de posgrado

IA17-M073-2013-2: Continuar desarrollando jornadas informativas, jornadas de puertas abiertas, catálogos de conferencias y visitas a centros.

Forma de cálculo: Acciones de promoción realizadas

Responsable: psicovdc
Vicedecana de Ordenación Académica

Fecha obtención: 30-09-2014

Meta a alcanzar: Desarrollar acciones de promoción de las titulaciones de posgrado suficientes

A18-M073-2013: Continuar desarrollando actuaciones encaminadas a mejorar la tasa de presentación de TFM

Desarrollo de la Acción: Continuar desarrollando actuaciones encaminadas a mejorar la tasa de presentación de TFM

Objetivos referenciados: 18

Prioridad: B

Responsable: delacasa
Coordinación del Máster

Recursos necesarios: Ninguno

Coste: 0

IA18-M073-2013-1: Actuaciones encaminadas a mejorar la tasa de presentación de TFM.

Forma de cálculo: Tasa de éxito TFM

Responsable: psicodec
Coordinación del Máster

Fecha obtención: 30-09-2015

Meta a alcanzar: Incremento en la tasa de éxito del TFM

A19-M073-2013: Continuar desarrollando actuaciones dirigidas a promover la participación del profesorado en dirección de tesis

Desarrollo de la Acción: Continuar desarrollando actuaciones dirigidas a promover la participación del profesorado en dirección de tesis

Objetivos referenciados: 19

Prioridad: B

Responsable: delacasa
Coordinación del Máster

Recursos necesarios: Ninguno

Coste: 0

IA19-M073-2013-1: Actuaciones dirigidas a promover la participación del profesorado en dirección de tesis.

Forma de cálculo: Participación del profesorado en la dirección de tesis.

Responsable: psicodec
Coordinación del Máster

Fecha obtención: 30-09-2015

Meta a alcanzar: Incremento en la participación del profesorado en la dirección de tesis

A20-M073-2013: Difundir la página web del título

Desarrollo de la Acción: Difundir la página web del título

Objetivos referenciados: 20

Prioridad: B

Responsable: delacasa

Coordinación del Máster

Recursos necesarios: Ninguno

Coste: 0

IA20-M073-2013-1: Actuaciones dirigidas a difundir la página web del título.

Forma de cálculo: Actuaciones de difusión

Responsable: psicodec

Coordinación del Máster

Fecha obtención: 30-09-2015

Meta a alcanzar: Realización de las actuaciones de difusión

Fecha de aprobación en Junta de Centro	21-03-2014
--	------------

Pendiente de revisión por la Comisión de Garantía de Calidad de los Títulos de la Universidad de Sevilla

3. Buenas prácticas identificadas

Buenas prácticas

Denominación	Descripción
1.- Actividad de acompañamiento a los y las estudiantes extranjeros	Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Desarrollo de una actividad de acompañamiento a los y las estudiantes extranjeros para asesorarles durante su estancia en el centro.
2.- Plan de Acción Tutorial	Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Existencia de un Plan de Acción Tutorial como estrategia para disminuir el abandono del estudiantado y mejorar su rendimiento.
3.- Guía orientativa para tutoras y tutores	Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Existencia de una guía orientativa para ayudar a las tutoras y tutores en su proceso de orientación y tutoría, contribuyendo así a la disminución del abandono y mejorando el rendimiento en la titulación.
4.- Programa de atención específico a estudiantes con discapacidad	Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Programa de atención específico a estudiantes con discapacidad en el marco del plan de acción tutorial para disminuir abandono y mejorar rendimiento.
5.- Lista de distribución para el estudiantado	Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Existencia de una lista de distribución para el estudiantado de la facultad de psicología a través de la cual mantenerles informados en la que se da de alta de forma automática a cualquier estudiante de grado y posgrado de la facultad.
6.- Actividades formativas para incentivar la formación docente	Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Desarrollo de actividades formativas para incentivar la formación docente del profesorado, incrementando así los niveles de calidad docente de la titulación.
7.- Análisis del cumplimiento de normativa de los programas y proyectos docentes	Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Análisis en profundidad del cumplimiento de normativa de los programas y proyectos docentes de las distintas titulaciones.
8.- Actividades formativas para incentivar la investigación del profesorado	Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Desarrollo de actividades formativas para incentivar la investigación del profesorado, incrementando así los niveles de calidad.

- | | |
|---|--|
| 9.- Desarrollo de un sistema de captación de profesorado invitado | Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Desarrollo de un sistema de captación de profesorado invitado procedente de universidades extranjeras de prestigio para incentivar el contacto entre Universidades y la movilidad estudiantil. |
| 10.- Jornadas de orientación a los estudios de posgrado. | Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Celebración de unas jornadas de orientación a los estudios de posgrado, informando de las distintas titulaciones del centro. |
| 11.- Espacio de encuentro entre profesorado, estudiantado y PAS | Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Desarrollo de un espacio de encuentro entre profesorado, estudiantado y PAS en relación con la Psicología. |
| 12.- Catálogo de conferencias | Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Desarrollo de un catálogo de conferencias para dar a conocer la titulación entre el estudiantado de educación secundaria. |
| 13.- Jornadas de puertas abiertas | Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Celebración de Jornadas de puertas abiertas para dar a conocer el centro entre el estudiantado de educación secundaria. |
| 14.- Dípticos informativos acerca de la titulación. | Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Actualización y difusión de dípticos informativos acerca de la titulación. |
| 15.- Información disponible en la web | Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Actualización y revisión periódica de la información, así como análisis, de la información disponible en la web del centro. |



Facultad de Psicología

**Máster Universitario en Estudios Avanzados en
Cerebro y Conducta (07)**

**Informe Anual de la Comisión de
Garantía de Calidad del Título
2012-2013**

Fecha de aprobación: 21-03-2014

Índice:

1. Introducción

- 1.1 Identificación del Título
- 1.2 Composición y nombramiento de la CGCT y demás Comisiones
- 1.3 Informe de desarrollo del plan de mejora del título del año anterior
- 1.4 Comentarios al informe que sobre el curso anterior se ha recibido de la AAC
- 1.5 Desarrollo del plan de trabajo e incidencias

2. Evaluación, análisis de los procedimientos del SGCT y propuestas de mejora:

- P01: Medición y análisis del rendimiento académico
- P02: Evaluación y mejora de la calidad de la enseñanza y el profesorado
- P03: Obtención y análisis de información complementaria sobre la calidad del título
- P04: Análisis de los programas de movilidad
- P05: Evaluación de las prácticas externas
- P06: Evaluación de la inserción laboral de los graduados y de la satisfacción con la formación recibida
- P07: Evaluación y análisis de la satisfacción global con el título de los distintos colectivos
- P08: Gestión y atención de quejas, sugerencias e incidencias
- P09: Criterios y procedimientos específicos en el caso de extinción del título
- P10: Difusión del título
- P11: Sistema de análisis, mejora y seguimiento de la toma de decisiones

3. Propuesta del Plan de Mejora

4. Buenas prácticas

5. Valoración del proceso de evaluación

1. Introducción

1.1 Identificación del Título

TÍTULO: MÁSTER UNIVERSITARIO EN ESTUDIOS AVANZADOS EN CEREBRO Y CONDUCTA (07)

CENTRO EN EL QUE SE IMPARTE: FACULTAD DE PSICOLOGÍA

1.2 Composición y nombramiento de la CGCT y demás Comisiones

Comisión de Garantía de Calidad del Título

Nombre	Fecha Alta	Vinculación
- ALICIA ESPAÑOL NOGUEIRO	2013-02-21	Alumno
- ESTRELLA DIAZ ARGANDOÑA	2013-02-21	PDI
- Fernando Machuca Murga	2013-02-21	(Externo) Neuropsicólogo Titular del Centro
- JUAN MANUEL BARROSO MARTIN	2013-02-06	Presidente Coordinador Máster (perfil profesional)
- JUAN PEDRO VARGAS ROMERO	2013-02-06	Coordinador máster (perfil investigador)
- MANUEL PORTAVELLA GARCIA	2013-02-21	PDI
- MARIA AUXILIADORA CARDENAS MUÑOZ	2014-02-12	Suplente PAS
- ROCIO CORTES MENDEZ	2014-02-12	Representante PAS
- SALVADOR CHACON MOSCOSO	2013-02-21	PDI

Comisión de Garantía de Calidad del Centro

Nombre	Fecha Alta	Vinculación
- CECILIA DEL PILAR MALLO REYES	2011-04-13	PAS
- FERNANDO RODRIGUEZ FERNANDEZ	2011-04-13	PDI
- ISABEL MARIA HERRERA SANCHEZ	2011-04-13	Coordinadora de máster
- JESUS GARCIA MARTINEZ	2012-01-03	PDI
- JOSE FRANCISCO LOZANO OYOLA	2012-01-24	PDI
- LUCIA JIMENEZ GARCIA	2012-01-03	Presidente Vicedecana de Ordenación Académica
- M. FRANCISCA ARIAS HOLGADO	2013-02-06	PDI
- MANUEL MATEOS GARCIA	2011-04-13	Alumno
- MARIA DEL CARMEN MORENO RODRIGUEZ	2011-04-13	Coordinadora de máster
- PABLO CARRERA GARCIA	2013-02-06	ALUM Suplente
- SARA GARCIA GUZMAN	2013-02-06	Alumno

- VICENTE MANZANO ARRONDO

2011-04-13

PDI

1.3 Informe de desarrollo del plan de mejora del título del año anterior

En la aprobación definitiva de los planes de mejora del centro se formularon, en el Plan de Mejora del curso 2010-2011, 9 acciones comunes para todas las titulaciones del centro, y otras 4 acciones más comunes para todas las titulaciones de posgrado, es decir, un total de 13 acciones que afectan a este máster. Como se indicó en el informe de seguimiento del curso anterior 2011-2012, todas las acciones con prioridad Alta o Media se desarrollaron según lo previsto, lo que indica una eficacia del 100% en el desarrollo de estas actuaciones. En relación con las medidas con prioridad baja comunes a todas las titulaciones y que se llevaron a cabo durante el curso académico 2012-2013, se han realizado actuaciones en todas las medidas indicadas, observándose por tanto una eficacia del 100%. No obstante, parte de las actuaciones iniciadas continúan en proceso en la actualidad, como se detalla en la evidencia del Procedimiento 11. Además, se planificó una acción específica para el máster de prioridad baja, que también continúa desarrollándose en la actualidad.

En relación con el Plan de Mejora del curso 2011-2012, en la aprobación definitiva de los planes de mejora del centro se formularon 11 acciones comunes para todas las titulaciones del centro, y otras 6 acciones más comunes para todas las titulaciones de posgrado, es decir, un total de 17 acciones que afectan a este máster. Todas las acciones con prioridad Alta o Media se han desarrollado según lo previsto, lo que indica una eficacia del 100% en el desarrollo de estas actuaciones. En relación con las actuaciones específicas del máster, dos acciones continúan desarrollándose, mientras que otras dos se han realizado por completo.

A pesar de la eficacia lograda en el desarrollo del Plan de Mejora tanto del curso 2010-2011 como del curso 2011-2012, cabe señalar, no obstante, que la eficiencia de algunos de los indicadores de seguimiento no ha resultado plenamente satisfactoria, fundamentalmente por dos motivos: (1) la consecución del indicador requiere un elevado coste en términos de recursos humanos para el personal que coordina la acción en cuestión y/o (2) la consecución del indicador depende parcialmente de organismos (e.g., Rectorado, Distrito Único Andaluz, Unidad Técnica de Calidad) que se escapan al área de control de la Facultad de Psicología. Con todo, y a pesar de las dificultades burocráticas, consideramos que el seguimiento del plan de mejora tanto del curso 2010-2011 como del curso 2011-2012 permite realizar un análisis de la dirección a seguir en la mejora de la calidad de la titulación y a operativizar los avances conseguidos.

El desarrollo de cada una de las acciones se detalla en el seguimiento del plan si bien, además, se adjunta como evidencia del Procedimiento 11 de forma pormenorizada, en relación con las acciones de mejora de todo el centro.

1.4 Comentarios al informe que sobre el curso anterior se ha recibido de la AAC

No se ha recibido ningún informe de seguimiento por parte de la Agencia Andaluza del Conocimiento en relación al curso 2012-2013. En relación con el curso 2011-2012, en el informe anual de seguimiento elaborado por la CGCT ya se realizó el oportuno análisis. En dicho informe anual (curso 2011-2012) puede consultarse dicho análisis.

1.5 Desarrollo del plan de trabajo e incidencias

08-04-2013: En reunión mantenida entre el decano, la vicedecana de ordenación académica, los coordinadores/as de titulación y los directores/as de departamento, se expone la necesidad detectada por todos los coordinadores de titulación (grado y másteres) de contar con apoyo administrativo para el

seguimiento de calidad de las titulaciones de la Facultad. Con ánimo de contar con dicho apoyo, desde el decanato y con el visto bueno de los coordinadores de titulación se propone implicar activamente al personal de administración y servicios de los departamentos en el seguimiento de la calidad de las titulaciones bajo la coordinación y supervisión de la administradora del centro, la vicedecana de innovación docente y la vicedecana de ordenación académica. Se solicita a los directores de departamento su opinión sobre esta propuesta, quienes dan su visto bueno a la misma. Se les solicita por tanto comunicar esta propuesta al personal de administración y servicios (PAS) de cada departamento tratando de alcanzar el mayor acuerdo posible.

10-12-2013: Se reúne el decano, la vicedecana de innovación docente y la vicedecana de ordenación académica con el PAS propuesto para formar parte de manera activa en las CGCT. Los miembros propuestos aceptan participar activamente en materia de seguimiento de calidad.

13-01-2014: Se reúnen los presidentes de las CGCT de la Facultad de Psicología, el Decano de la Facultad, la Vicedecana de Innovación Docente y la Vicedecana de Ordenación Académica. Se debate acerca de la dificultad de gestionar el proceso de seguimiento de calidad debido a la elevada carga de tareas administrativas asociadas. Se informa de la recepción de los datos anuales para el seguimiento, se ofrece la documentación necesaria y se emplaza a los presidentes de las CGCT a trabajar en el seno de las comisiones en esta materia.

10-02-2014: Se reúnen la Vicedecana de Innovación Docente y la Vicedecana de Ordenación Académica con los miembros del PAS que pasarán a formar parte de las CGCT del centro para organizar tareas administrativas en materia de seguimiento de calidad.

12-02-2014: Mediante comunicación por correo electrónico, se proponen modificaciones en los miembros de las CGCT de la Facultad de Psicología.

14-02-2014: En sesión ordinaria de Junta de Facultad se aprueban las modificaciones de las CGCT propuestas.

17-02-2014: Mediante comunicación por correo electrónico, se envía desde el decanato a los presidentes de las CGCT de la Facultad de Psicología un calendario de actuaciones en materia de seguimiento de calidad. Se emplaza a los presidentes de las CGCT a finalizar con la elaboración de los informes.

18-03-2014: Dado que la CGCT está en funciones en el momento de ser necesario finalizar con el seguimiento de calidad del título, la COAC-CGCC solicita a los profesores que formarán parte de la nueva CGCT y además han recibido el encargo de desarrollar las propuestas de inclusión de nuevo profesorado en la memoria de verificación que se ocupen con el decanato de elaborar el informe de seguimiento.

19-03-2014: La citada comisión y el decano de la facultad elaboran el informe de seguimiento del título.

2. Evaluación, análisis de los procedimientos del SGCT y propuestas de mejora:

P01: Medición y análisis del rendimiento académico

	P01-MEDICIÓN Y ANÁLISIS DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO	VALOR EN CURSO 1
I01-P01	TASA DE GRADUACIÓN DEL TÍTULO	9.09%
I02-P01	TASA DE ABANDONO DEL TÍTULO	NP
I03-P01	TASA DE ABANDONO INICIAL	22.22%
I04-P01	TASA DE EFICIENCIA DEL TÍTULO	98.44%
I05-P01	TASA DE ÉXITO DEL TÍTULO	100.00%
I06-P01	TASA DE ÉXITO DEL TRABAJO FIN DE GRADO O MÁSTER	100.00%
I07-P01	TASA DE RENDIMIENTO DEL TÍTULO	92.48%
I08-P01	TASA DE RENDIMIENTO DEL TRABAJO FIN DE GRADO O MÁSTER	28.57%

I09-P01	CALIFICACIÓN MEDIA DE LOS TRABAJOS FIN DE GRADO O MÁSTER	9.75
I10-P01	NOTA MEDIA DE INGRESO	NP
I11-P01	NOTA DE CORTE	NP
I12-P01	ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO EN EL TÍTULO	23

CONCLUSIONES DEL ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DEL PROCEDIMIENTO P01

Resulta extraña la tasa tan baja de rendimiento. Habría que comprobar si los cálculos se han hecho sobre 12, 18 ó 24 meses. El título tiene una duración de 18 meses. Si el cálculo fuera errónea afectaría a todos los indicadores de este apartado

PUNTOS FUERTES, DÉBILES Y PROPUESTAS DE MEJORA	
PUNTOS FUERTES	
1	Alta tasa eficacia
2	Alta tasa de éxito
3	Alta tasa de rendimiento
PUNTOS DÉBILES	
1	Tasa rednimiento de TFM
PROPUESTAS DE MEJORA	
1	Mejorar la tasa de presentación de TFM. La propuesta de mejora se ha cumplido, aunque hay que seguir mejorando.

P02: Evaluación y mejora de la calidad de la enseñanza y el profesorado

	P02-EVALUACIÓN Y MEJORA DE LA CALIDAD DE LA ENSEÑANZA Y EL PROFESORADO	VALOR EN CURSO 1
I01-P02	NIVEL DE SATISFACCIÓN CON LA ACTUACIÓN DOCENTE DEL PROFESORADO	4.10
I02-P02	RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES ANUALES DE LA ACTIVIDAD DOCENTE DEL PROFESORADO	
I03-P02	RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES QUINQUENALES DE LA ACTIVIDAD DOCENTE DEL PROFESORADO	
I04-P02	PROGRAMAS DE ASIGNATURAS PUBLICADOS EN EL PLAZO ESTABLECIDO	95.00%
I05-P02	PROYECTOS DOCENTES PUBLICADOS EN EL PLAZO ESTABLECIDO	85.71%
I06-P02	PROGRAMAS DE ASIGNATURAS ADECUADOS A LA NORMATIVA DE APLICACIÓN	100
I07-P02	PROYECTOS DOCENTES ADECUADOS A LA NORMATIVA DE APLICACIÓN	62,5
I08-P02	QUEJAS E INCIDENCIAS RELACIONADAS CON EL DESARROLLO DE LA DOCENCIA INTERPUESTAS A TRAVÉS DEL BUZÓN ELECTRÓNICO	0.000000
I09-P02	QUEJAS E INCIDENCIAS RELACIONADAS CON LA EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES INTERPUESTAS A TRAVÉS DEL BUZÓN ELECTRÓNICO	0.000000
I10-P02	RECURSOS DE APELACIÓN CONTRA LAS CALIFICACIONES OBTENIDAS INTERPUESTOS POR LOS ESTUDIANTES DEL TÍTULO	0,00

I11-P02	CONFLICTOS RESUELTOS POR LAS COMISIONES DE DOCENCIA DEL CENTRO Y DE LOS DEPARTAMENTOS IMPLICADOS EN RELACIÓN CON EL DESARROLLO DE LA DOCENCIA	0,00
I12-P02	PARTICIPACIÓN DEL PROFESORADO EN ACCIONES DEL PLAN PROPIO DE DOCENCIA	76.92%
I14-P02	PARTICIPACIÓN DEL PROFESORADO EN PROYECTOS DE INNOVACIÓN DOCENTE	
I15-P02	ASIGNATURAS IMPLICADAS EN PROYECTOS DE INNOVACIÓN	
I16-P02	ASIGNATURAS QUE UTILIZAN LA PLATAFORMA DE ENSEÑANZA VIRTUAL	68.42%

CONCLUSIONES DEL ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DEL PROCEDIMIENTO P02

(No hay conclusiones)

PUNTOS FUERTES, DÉBILES Y PROPUESTAS DE MEJORA	
PUNTOS FUERTES	
1	Nivel de satisfacción con la actividad docente, alto.
2	Programas publicados en plazo, alto
3	Todos los programas se adecuan a la normativa
4	Ausencia de incidencias en el desarrollo de la docencia y evaluación
5	Ausencia de recursos de apelación
6	Alta participación del profesorado en acciones del plan propio
7	Alta participación del profesorado en plataforma virtual
PUNTOS DÉBILES	
(No hay definidos)	
PROPUESTAS DE MEJORA	
1	Conseguir la totalidad de proyectos adecuados a normativa. Este año se ha mejorado mucho
2	Divulgar el procedimiento de canalización de quejas y felicitaciones

P03: Obtención y análisis de información complementaria sobre la calidad del título

	P03-OBTENCIÓN Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA SOBRE LA CALIDAD DEL TÍTULO	VALOR EN CURSO 1
I01-P03	TASA DE OCUPACIÓN	76.67%
I02-P03	DEMANDA	76.67%
I03-P03	DEDICACIÓN LECTIVA DEL ESTUDIANTE	38.65
I04-P03	CRÉDITOS POR PROFESOR	2.28
I05-P03	PROFESORES DOCTORES IMPLICADOS EN EL TÍTULO	100.00%
I06-P03	CATEDRÁTICOS DE UNIVERSIDAD IMPLICADOS EN EL TÍTULO	15.38%
I07-P03	PROFESORES TITULARES DE UNIVERSIDAD IMPLICADOS EN EL TÍTULO	80.77%
I08-P03	PROFESORADO CON VINCULACIÓN PERMANENTE IMPLICADO EN EL TÍTULO	96.15%
I09-P03	PROFESORADO ASOCIADO IMPLICADO EN EL TÍTULO	0.00%
I10-P03	PROFESORADO PARTICIPANTE EN GRUPOS DE INVESTIGACIÓN PAIDI	100.00%
I11-P03	SEXENIOS RECONOCIDOS AL PROFESORADO	54.67%

I12-P03	PARTICIPACIÓN DEL PROFESORADO EN LA DIRECCIÓN DE TESIS	3,85%
I13-P03	PUESTOS DE ORDENADORES	0,43
I14-P03	PUESTOS EN BIBLIOTECA	0,12
I15-P03	PUESTOS EN SALA DE ESTUDIOS	0,11

CONCLUSIONES DEL ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DEL PROCEDIMIENTO P03

(No hay conclusiones)

PUNTOS FUERTES, DÉBILES Y PROPUESTAS DE MEJORA	
PUNTOS FUERTES	
1	Alto número de créditos impartidos por un mismo profesor (coherencia del programa)
2	Todo el profesorado tiene título de doctorado
3	Totalidad de profesorado participantes en grupos del PAIDI
4	Aumento del número sexenios reconocidos al profesorado
PUNTOS DÉBILES	
1	Baja participación en dirección de tesis
PROPUESTAS DE MEJORA	
1	Aumentar la participación del profesorado en dirección de tesis

P04: Análisis de los programas de movilidad

		VALOR EN CURSO 1	VALOR EN CURSO 2
	P04-ANÁLISIS DE LOS PROGRAMAS DE MOVILIDAD		
I01-P04	TASA DE ESTUDIANTES PROCEDENTES DE OTRAS UNIVERSIDADES	2,94%	
I02-P04	TASA DE ESTUDIANTES EN OTRAS UNIVERSIDADES	0,00%	
I03-P04	NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS ESTUDIANTES PROCEDENTES DE OTRAS UNIVERSIDADES	S/D	S/D
I04-P04	NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS ESTUDIANTES EN OTRAS UNIVERSIDADES	S/D	S/D

CONCLUSIONES DEL ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DEL PROCEDIMIENTO P04

(No hay conclusiones)

PUNTOS FUERTES, DÉBILES Y PROPUESTAS DE MEJORA	
PUNTOS FUERTES	
(No hay definidos)	
PUNTOS DÉBILES	
1	Bajo número de estudiantes procedentes de otras universidades
2	Bajo número de estudiantes enviados a otras universidades
PROPUESTAS DE MEJORA	
1	Promover acciones de movilidad

P05: Evaluación de las prácticas externas

	P05-EVALUACIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS	VALOR EN CURSO 1
I01-P05	NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS TUTORES EXTERNOS CON LAS PRÁCTICAS	S/D
I02-P05	NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS ESTUDIANTES CON LAS PRÁCTICAS EXTERNAS	S/D
I03-P05	EMPRESAS CON CONVENIO PARA PRÁCTICAS EXTERNAS	S/D
I04-P05	RESCISIONES O RENUNCIAS DE PRÁCTICAS	S/D

CONCLUSIONES DEL ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DEL PROCEDIMIENTO P05

(No hay conclusiones)

PUNTOS FUERTES, DÉBILES Y PROPUESTAS DE MEJORA	
PUNTOS FUERTES	
1	Alto número de convenios con empresas
PUNTOS DÉBILES	
(No hay definidos)	
PROPUESTAS DE MEJORA	
(No hay definidas)	

P06: Evaluación de la inserción laboral de los graduados y de la satisfacción con la formación recibida

	P06-EVALUACIÓN DE LA INSERCIÓN LABORAL DE LOS GRADUADOS Y DE LA SATISFACCIÓN CON LA FORMACIÓN RECIBIDA	VALOR EN CURSO 1
I01-P06	EGRESADOS OCUPADOS INICIALES	S/D
I02-P06	TIEMPO MEDIO EN OBTENER EL PRIMER CONTRATO	S/D
I03-P06	TIEMPO DE COTIZACIÓN DURANTE EL PRIMER AÑO COMO EGRESADO	-
I04-P06	ADECUACIÓN DE LA ACTIVIDAD LABORAL A LA TITULACIÓN	S/D
I05-P06	GRADO DE SATISFACCIÓN DE LOS EGRESADOS CON LA FORMACIÓN RECIBIDA	S/D
I06-P06	GRADO DE SATISFACCIÓN DE LOS EMPLEADORES CON LA FORMACIÓN ADQUIRIDA	

CONCLUSIONES DEL ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DEL PROCEDIMIENTO P06

(No hay conclusiones)

PUNTOS FUERTES, DÉBILES Y PROPUESTAS DE MEJORA	
PUNTOS FUERTES	
(No hay definidos)	
PUNTOS DÉBILES	

(No hay definidos)	
PROPUESTAS DE MEJORA	
1	Implementar encuestas con egresados para recabar información sobre inserción laboral y satisfacción con la formación recibida

P07: Evaluación y análisis de la satisfacción global con el título de los distintos colectivos

	P07-EVALUACIÓN Y ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN GLOBAL CON EL TÍTULO DE LOS DISTINTOS COLECTIVOS	VALOR EN CURSO 1
I01-P07	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ALUMNADO CON EL TÍTULO	S/D
I02-P07	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL PROFESORADO CON EL TÍTULO	6.00
I03-P07	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS CON EL TÍTULO	6.86

CONCLUSIONES DEL ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DEL PROCEDIMIENTO P07

(No hay conclusiones)

PUNTOS FUERTES, DÉBILES Y PROPUESTAS DE MEJORA	
PUNTOS FUERTES	
(No hay definidos)	
PUNTOS DÉBILES	
1	No tener información sobre los alumnos. No aparecen los datos de la encuesta. Habría que clarificar el motivo de la ausencia de datos
PROPUESTAS DE MEJORA	
(No hay definidas)	

P08: Gestión y atención de quejas, sugerencias e incidencias

	P08-GESTIÓN Y ATENCIÓN DE QUEJAS, SUGERENCIAS E INCIDENCIAS	VALOR EN CURSO 1
I01-P08	SUGERENCIAS INTERPUESTAS	0.000000
I02-P08	QUEJAS INTERPUESTAS	0.030303
I03-P08	QUEJAS RESUELTAS	100.00%
I04-P08	INCIDENCIAS INTERPUESTAS	0.000000
I05-P08	INCIDENCIAS RESUELTAS	0.00%
I06-P08	FELICITACIONES RECIBIDAS	0.000000

CONCLUSIONES DEL ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DEL PROCEDIMIENTO P08

(No hay conclusiones)

PUNTOS FUERTES, DÉBILES Y PROPUESTAS DE MEJORA	
PUNTOS FUERTES	

1	Ausencia de quejas e incidencias
PUNTOS DÉBILES	
(No hay definidos)	
PROPUESTAS DE MEJORA	
1	Arbitrar mecanismos para que, en su caso, se utilicen los procedimientos previstos por la universidad expon2

P09: Criterios y procedimientos específicos en el caso de extinción del título

	P09-CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS ESPECÍFICOS EN EL CASO DE EXTINCIÓN DEL TÍTULO	VALOR EN CURSO 1
I01-P09	ESTUDIANTES EN EL TÍTULO EN FASE DE EXTINCIÓN	
I02-P09	ESTUDIANTES QUE CONCLUYEN LOS ESTUDIOS DURANTE EL PERIODO DE EXTINCIÓN DEL TÍTULO	
I03-P09	ESTUDIANTES DE TÍTULO EN FASE DE EXTINCIÓN QUE CONCLUYEN SUS ESTUDIOS EN OTRAS TITULACIONES DE LA US	

CONCLUSIONES DEL ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DEL PROCEDIMIENTO P09

(No hay conclusiones)

PUNTOS FUERTES, DÉBILES Y PROPUESTAS DE MEJORA	
PUNTOS FUERTES	
(No hay definidos)	
PUNTOS DÉBILES	
(No hay definidos)	
PROPUESTAS DE MEJORA	
(No hay definidas)	

P10: Difusión del título

	P10-DIFUSIÓN DEL TÍTULO	VALOR EN CURSO 1
I01-P10	ACCESO A LA INFORMACIÓN DEL TÍTULO DISPONIBLE EN LA WEB	29.47
I02-P10	QUEJAS E INCIDENCIAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL TÍTULO DISPONIBLE EN LA WEB	0.000000
I03-P10	OPINIÓN DE LOS ESTUDIANTES SOBRE LA DISPONIBILIDAD, ACCESIBILIDAD Y UTILIDAD DE LA INFORMACIÓN EXISTENTE DEL TÍTULO EN LA WEB	S/D
I04-P10	OPINIÓN DEL PROFESORADO SOBRE LA DISPONIBILIDAD, ACCESIBILIDAD Y UTILIDAD DE LA INFORMACIÓN EXISTENTE DEL TÍTULO EN LA WEB	6.60
I05-P10	OPINIÓN DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS SOBRE LA DISPONIBILIDAD, ACCESIBILIDAD Y UTILIDAD DE LA INFORMACIÓN EXISTENTE DEL TÍTULO EN LA WEB	5.83

CONCLUSIONES DEL ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DEL PROCEDIMIENTO P10

(No hay conclusiones)

PUNTOS FUERTES, DÉBILES Y PROPUESTAS DE MEJORA	
PUNTOS FUERTES	
(No hay definidos)	
PUNTOS DÉBILES	
(No hay definidos)	
PROPUESTAS DE MEJORA	
1	Mejorar el conocimiento de la página web y difundirla entre estudiantes, PAS y Profesorado

P11: Sistema de análisis, mejora y seguimiento de la toma de decisiones

	P11-SISTEMA DE ANÁLISIS, MEJORA Y SEGUIMIENTO DE LA TOMA DE DECISIONES	VALOR EN CURSO 1
I01-P11	ACCIONES DE MEJORA REALIZADAS	

CONCLUSIONES DEL ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DEL PROCEDIMIENTO P11

Si bien puede consultarse el seguimiento del plan de mejora con detalle en el apartado correspondiente, se adjunta la descripción pormenorizada de las acciones de todas las titulaciones de la Facultad de Psicología.

PUNTOS FUERTES, DÉBILES Y PROPUESTAS DE MEJORA	
PUNTOS FUERTES	
(No hay definidos)	
PUNTOS DÉBILES	
(No hay definidos)	
PROPUESTAS DE MEJORA	
(No hay definidas)	

4. Buenas prácticas

	Denominación	Descripción
1	Actividad de acompañamiento a los y las estudiantes extranjeros	Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Desarrollo de una actividad de acompañamiento a los y las estudiantes extranjeros para asesorarles durante su estancia en el centro.
2	Plan de Acción Tutorial	Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Existencia de un Plan de Acción Tutorial como estrategia para disminuir el abandono del estudiantado y mejorar su rendimiento.
3	Guía orientativa para tutoras y tutores	Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Existencia de una guía orientativa para ayudar a las tutoras y tutores en su proceso de orientación y tutoría, contribuyendo así a la disminución del abandono y mejorando el rendimiento en la titulación.
4	Programa de atención específico a estudiantes con discapacidad	Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Programa de atención específico a estudiantes con discapacidad en el marco del plan de acción tutorial para disminuir abandono y mejorar rendimiento.
5	Lista de distribución para el estudiantado	Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Existencia de una lista de distribución para el estudiantado de la facultad de psicología a través de la cual mantenerles informados en la que se da de alta de forma automática a cualquier estudiante de grado y posgrado de la facultad.
6	Actividades formativas para incentivar la formación docente	Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Desarrollo de actividades formativas para incentivar la formación docente del profesorado, incrementando así los niveles de calidad docente de la titulación.
7	Análisis del cumplimiento de normativa de los programas y proyectos docentes	Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Análisis en profundidad del cumplimiento de normativa de los programas y proyectos docentes de las distintas titulaciones.
8	Actividades formativas para incentivar la investigación del profesorado	Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Desarrollo de actividades formativas para incentivar la investigación del profesorado, incrementando así los niveles de calidad.

9	Desarrollo de un sistema de captación de profesorado invitado	Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Desarrollo de un sistema de captación de profesorado invitado procedente de universidades extranjeras de prestigio para incentivar el contacto entre Universidades y la movilidad estudiantil.
10	Jornadas de orientación a los estudios de posgrado.	Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Celebración de unas jornadas de orientación a los estudios de posgrado, informando de las distintas titulaciones del centro.
11	Espacio de encuentro entre profesorado, estudiantado y PAS	Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Desarrollo de un espacio de encuentro entre profesorado, estudiantado y PAS en relación con la Psicología.
12	Catálogo de conferencias	Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Desarrollo de un catálogo de conferencias para dar a conocer la titulación entre el estudiantado de educación secundaria.
13	Jornadas de puertas abiertas	Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Celebración de Jornadas de puertas abiertas para dar a conocer el centro entre el estudiantado de educación secundaria.
14	Dípticos informativos acerca de la titulación.	Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Actualización y difusión de dípticos informativos acerca de la titulación.
15	Información disponible en la web	Buena práctica común a todas las titulaciones del centro: Actualización y revisión periódica de la información, así como análisis, de la información disponible en la web del centro.

5. Valoración del proceso de evaluación

La valoración que realizamos del proceso de evaluación es positiva por varios aspectos. Uno de estos aspectos sería ofrecer la oportunidad de realizar varias puestas en común, de indicadores relacionados con el seguimiento del título, por todos los agentes implicados. Otro aspecto positivo es acceder a la información, que nos permite establecer propuestas de mejora en aquellos indicadores que se consideran puntos débiles y de potenciar aquellos que se consideran puntos fuertes del título.

Sin embargo, consideramos que también sería necesario, para poder realizar una evaluación más positiva del proceso de evaluación, realizar algunas propuestas de mejora al procedimiento que se utiliza. Por ejemplo, tener disponible los datos de los indicadores antes de comenzar el curso, permitiría dar respuesta a aspectos que requieren de acciones de mejora durante el primer semestre. Ofrecer estabilidad del cronograma y plazos temporales, esto ayudaría a programar las reuniones, con un ahorro de esfuerzo y tiempo, de Alumnado, PAS y PDI.