



Facultad Enfermería, Fisioter. y Podolog

Grado en Fisioterapia

Memoria Anual 2012-2013

del Sistema de Garantía de Calidad del Título

Generada en fecha: 25/03/2014 12:04

- 1.- Comisiones participantes**
- 2.- Plan de Mejora**
- 3.- Buenas prácticas identificadas**
- 4.- Informe Anual de la CGCT**

Acceso a la versión vigente del SGCT de la US aquí: <http://at.us.es/sist-garantia-calidad>

1. Comisiones participantes

Comisión de Garantía de Calidad del Título

Nombre	Fecha Alta	Vinculación
- ALBA PARRAS MOLTO	2014-02-24	Alumno
- ANGEL OLIVA PASCUAL-VACA	2014-02-21	Director de Departamento
- EMILIA GLORIA DE LA ROCHA MORALES	2014-02-21	Jefa de Equipo
- EMILIO GILABERT MARTIN	2012-06-08	Secretario Vicedecano
- MANUEL ALBORNOZ CABELLO	2013-01-02	PDI
- MANUEL VALERO CHERINO	2014-02-24	Alumno
- MANUEL VILLAFAINA MUÑOZ	2014-02-23	(Externo) PRESIDENTE
- MARIA ISABEL REGUERA ARAGON	2014-02-23	PAS
- MARIA LUISA BENITEZ LUGO	2014-02-12	Presidente Vicedecana
- MAXIMO JESUS DE LA FUENTE GINES	2012-03-29	Decano
- PAULA GONZALEZ GARCIA	2014-02-21	Secretaria del Departamento
- RAQUEL CHILLON MARTINEZ	2014-02-23	(Externo) VICEPRESIDENTA

Comisión de Garantía de Calidad del Centro

Nombre	Fecha Alta	Vinculación
- EMILIO GILABERT MARTIN	2012-06-08	Vicedecano
- GABRIEL DOMINGUEZ MALDONADO	2012-03-29	Vicedecano
- JOSE MANUEL CASTILLO LOPEZ	2013-06-11	Director Aula de Cultura
- JOSE RAFAEL GONZALEZ LOPEZ	2014-02-12	Coordinador Relaciones Internacionales
- JUANA MACIAS SEDA	2012-06-08	Vicedecana
- MARIA LUISA BENITEZ LUGO	2014-02-12	Secretario Vicedecana
- MAXIMO JESUS DE LA FUENTE GINES	2012-03-29	Decano
- ROSA MARIA CASADO MEJIA	2013-11-25	Presidente Vicedecana

Comisión de Seguimiento de Planes de Estudio

Nombre	Fecha Alta	Vinculación
- EMILIO GILABERT MARTIN	2012-06-08	Vicedecano
- MANUEL ALBORNOZ CABELLO	2013-01-02	PDI

2. Plan de Mejora

Objetivos

- 1.- Analizar con los correspondientes Departamentos y profesorado las materias del título, cuya tasa de rendimiento está por debajo del 65%, y proponer medidas dirigidas a aumentarla.
- 2.- 2. Analizar con el alumnado las dificultades encontradas en el estudio de esas materias: exámenes, criterios de evaluación, contenidos, actividades formativas...
- 3.- Fomentar la participación en las tutorías con el profesorado.
- 4.- Consolidar la participación del profesorado y alumnado en el Plan de Acción Tutorial inmerso dentro del Plan de Orientación y Acción Tutorial (POAT) de la Facultad.
- 5.- Felicitar a los departamentos con buenos resultados
- 6.- Identificar las causas de abandono inicial de nuestra titulación
- 7.- Difundir las convocatorias que vayan accionándose en el Plan Propio de docencia e identificar estrategias desde el centro y departamentos para incrementar la participación del profesorado en dicho plan.
- 8.- Implicar a las comisiones de docencia del centro y del departamento para el cumplimiento adecuado de los Programas y Proyectos docentes
- 9.- Identificar áreas de interés del profesorado
- 10.- Incrementar la utilización de la plataforma web para la docencia por parte del profesorado de la titulación.
- 11.- Fomentar la innovación docente.
- 12.- Colaborar en el nuevo Programa de Doctorado.
- 13.- 13. Incrementar el número de profesoras y profesores que se acrediten en las correspondientes agencias de evaluación.
- 14.- 14. Mejorar la actividad investigadora del profesorado de nuestro Centro..
- 15.- 15. Dar a conocer la titulación en fisioterapia para que la demanda como primera opción aumente.
- 16.- Revisar con Ordenación Académica el indicador "Créditos por profesor/a".
- 17.- Aumentar los indicadores de movilidad de la titulación.
- 18.- Mejorar la calidad de las prácticas externas de la titulación.
- 19.- Aumentar la satisfacción de todos los colectivos de la comunidad universitaria con la titulación, especialmente el alumnado.
- 20.- Fomentar la utilización del sistema de quejas, sugerencias, felicitaciones en el Centro.
- 21.- Potenciar la actualización continua de la página web del Centro.
- 22.- Mejorar el seguimiento sistematizado del Plan de Mejora.

Acciones de Mejora

A1-163-2013: Reunión con los Departamentos y profesores y profesoras que coordinan las materias con bajo rendimiento para analizar posibles vías que mejoren ese porcentaje de rendimiento: por ejemplo estudiar la posibilidad de parciales en estas asignaturas, bien planificados en calendario.

Desarrollo de la Acción: Se contactará con el Director o Directora de los Departamentos responsables de las materias con bajo rendimiento y se concertará una reunión con él y/o con el profesorado responsable de las mismas donde se analizarán las posibles causas de esos resultados y vías de mejora.

Objetivos referenciados: 1

Prioridad: A

Responsable: **Máximo de la Fuente**
Decano

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA1-163-2013-1: Nº de reuniones mantenidas

Forma de cálculo: Nº de reuniones / Nº de departamentos responsables de materias
con bajo rendimiento

Responsable: **Máximo de la Fuente**
Decano

Fecha obtención: 15-07-2014

Meta a alcanzar: Al menos 1 reunión por Departamento

A2-163-2013:

Analizar con el alumnado las dificultades encontradas en el estudio de esas materias: exámenes, criterios de evaluación, contenidos, actividades formativas...

Desarrollo de la Acción: Se realizará un cuestionario y /o grupos de discusión con alumnado de diferentes cursos para analizar las dificultades encontradas en las materias con bajo rendimiento, así como recoger propuestas de mejora, trasladando estos resultados a la persona responsable de la mejora primera, para que a su vez lo comunique a los departamentos y profesores/as implicados/as.

Objetivos referenciados: 2

Prioridad: M

Responsable: **M^a Luisa Benítez**
Vicedecana. CGCC. CGCT

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA2-163-2013-1: Obtención de información del alumnado relacionada con las materias con un rendimiento por debajo del 65%.

Forma de cálculo: Nº de grupos de alumnos/as a los que se le ha aplicado Técnica de
Grupo Nominal.

Responsable: **M^a Luisa Benítez**
Vicedecana. CGCC. CGCT

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: Al menos 1 cuestionario ó 2 grupos de discusión.

IA2-163-2013-2: Tasa de análisis de dificultades.

Forma de cálculo: $(N^{\circ} \text{ dificultades y propuestas analizadas con profesorado} / N^{\circ} \text{ dificultades y propuestas encontradas}) \times 100$
Responsable: Emilio Gilabert
Vicedecano. CGCC. CGCT
Fecha obtención: 30-01-2015
Meta a alcanzar: 50% de medidas consensuadas y puestas en marcha para superar el rendimiento académico de las asignaturas

A3-163-2013: Felicitar a los Departamentos con buenos resultados.

Desarrollo de la Acción: Se redactará un modelo de carta de felicitación a los Departamentos con buenos resultados haciéndole llegar la felicitación del Decano de la Facultad por los resultados obtenidos.

Objetivos referenciados: 5

Prioridad: A

Responsable: Máximo de la Fuente
Decano

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA3-163-2013-1: Felicitación por escrito a los Departamentos con buenos resultados de rendimiento académico.

Forma de cálculo: $N^{\circ} \text{ de cartas emitidas} / N^{\circ} \text{ de Departamentos con buenos}$

Responsable: Máximo de la Fuente
Decano

Fecha obtención: 15-07-2014

Meta a alcanzar: 100% de felicitaciones emitidas.

A4-163-2013: Fomentar las tutorías.

Desarrollo de la Acción: Se preguntará al profesorado de dichas materias en número de tutorías solicitadas por parte del alumnado y se informará en grupos de discusión a los discentes sobre la importancia de llevar a cabo este tipo de acción

Objetivos referenciados: 3

Prioridad: M

Responsable: M^a Luisa Benítez
Vicedecana. CGCC. CGCT

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA4-163-2013-1: nº tutorías solicitadas por el alumno o alumna para esas materias

Forma de cálculo: Nº tutorías solicitadas / Nº total de alumnas y alumnos matriculados

Responsable: Emilio Gilabert
Vicedecano. CGCC. CGCT

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: Que aumente las tutorías llevadas a cabo, al menos que se solicite 1 tutoría por la mitad de los alumnos/as matriculados/as.

A5-163-2013: Consolidar la participación del profesorado y alumnado en el Plan de Acción Tutorial inmerso dentro del Plan de Orientación y Acción Tutorial (POAT) de la Facultad.

Desarrollo de la Acción: Se ampliará la difusión por las diferentes vías de comunicación de la facultad (web, listas de distribución, facebook, Twitter) para lograr una mayor participación del alumnado y del profesorado en la Acción Tutorial. Además se implicará al alumnado de cursos superiores en la tutorización del alumnado de nuevo ingreso para de esta forma lograr una mayor participación de todos los agentes del centro y de esta forma fomentar sus competencias transversales. Asimismo, se llevaran a cabo actividades formativas que favorezcan las habilidades comunicativas del alumnado para facilitar su desarrollo en la acción tutorial. Por otro lado para incrementar la participación del profesorado impulsaremos un proyecto de innovación docente sobre Plan de Acción Tutorial que sirva de estímulo a las y los docentes.

Objetivos referenciados: 4

Prioridad: M

Responsable: Juana Macías
Vicedecana.CGCC

Recursos necesarios: Material ofimático.

Coste: 0

IA5-163-2013-1: Nº de estudiantes implicados/as en el POAT

Forma de cálculo: Nº estudiantes implicados-as/ unidad y grupo

Responsable: Juana Macías
Vicedecana.CGCC

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: Un mínimo de 10 estudiantes autorizados/as por unidad y grupo. Un mínimo de 3 estudiantes mentores/as por unidad.

IA5-163-2013-2: N° de docentes implicados/as en el POAT

Forma de cálculo: N° de docentes implicados/as en el POAT

Responsable: Juana Mac?as
Vicedecana.CGCC

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: Un mínimo de tres docentes implicados/as en la titulación.

IA5-163-2013-3: N° de actividades realizadas vinculadas al POAT

Forma de cálculo: N° de actividades realizadas

Responsable: Juana Mac?as
Vicedecana.CGCC

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: Un mínimo de 5 actividades realizadas.

A6-163-2013: Identificar las causas de abandono inicial en nuestra titulación, analizándolo con el alumnado.

Desarrollo de la Acción: Se contactará con el alumnado vía telefónica o correo electrónico al objeto de indagar sobre las causas de abandono inicial. Con esta información se elaborará un informe detallado de las causas que será analizado por la CGCT.

Objetivos referenciados: 6

Prioridad: M

Responsable: Vicenta Antúñez
CGCT

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA6-163-2013-1: Porcentaje de entrevistas realizadas

Forma de cálculo: $(\text{N}^\circ \text{ de alumnos-as que abandonan entrevistados} / \text{N}^\circ \text{ de alumnos-as que abandonan}) \times 100$

Responsable: Vicenta Ant?nez

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: Contactar con el 75% de alumnos/as que abandonan

IA6-163-2013-2: Causas identificadas

Forma de cálculo: Nº Causas identificadas

Responsable: Vicenta Ant?nez

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: Informe con las principales causas de abandono identificadas

A7-163-2013:

Difundir las convocatorias que vayan accionándose a través del Plan Propio de Docencia e identificar estrategias desde el Centro y Departamentos para incrementar la participación del profesorado en el Plan Propio de Docencia.

Desarrollo de la Acción: Se difundirán las distintas convocatorias que se vayan haciendo públicas del Plan Propio de docencia a todo el profesorado, de una forma sencilla con la información esencial y posibilidad de ser ampliada, a través de los grupos de distribución de correo electrónico y web del Centro.

Objetivos referenciados: 7

Prioridad: M

Responsable: M^a Luisa Benitez

Vicedecana. CGCC. CGCT

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA7-163-2013-1: Tasa de difusión de convocatorias

Forma de cálculo: $(\text{N}^{\circ} \text{ de convocatorias difundidas} / \text{N}^{\circ} \text{ convocatorias publicadas}) \times 100$

Responsable: M^a Luisa Benitez

Vicedecana. CGCC. CGCT

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: 85% de convocatorias difundidas

IA7-163-2013-2: Tasa de estrategias desarrolladas

Forma de cálculo: $(\text{Estrategias puestas en marcha} / \text{Estrategias identificadas}) \times 100$

Responsable: M^a Luisa Benitez

Vicedecana. CGCC. CGCT

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: 60% de las estrategias puestas en marcha de las identificadas

IA7-163-2013-3: Tasa de participación del profesorado en el Plan Propio de Docencia

Forma de cálculo: $(N^{\circ} \text{ de profesores/as que participan en acciones del Plan Propio de Docencia} / N^{\circ} \text{ de profesores/as del título}) \times 100$
Responsable: M^a Luisa Benitez
Vicedecana. CGCC. CGCT
Fecha obtención: 30-01-2015
Meta a alcanzar: 30% de participación del profesorado en el Plan Propio de Docencia

A8-163-2013: Implicar más a las Comisiones de Docencia de Centro y Departamentos.

Desarrollo de la Acción: Contacto con las Comisiones de Docencia del Centro y los Departamentos con mayor carga docente en nuestra titulación para encargarle la motivación del profesorado para su participación en el Plan Propio de Docencia.

Objetivos referenciados: 8

Prioridad: M

Responsable: M^a Luisa Benitez
Vicedecana. CGCC. CGCT

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA8-163-2013-1: Acciones realizadas por las Comisiones de Docencia

Forma de cálculo: $N^{\circ} \text{ de acciones emprendidas por las Comisiones de Docencia del Centro y del Departamento.}$

Responsable: M^a Luisa Benitez
Vicedecana. CGCC. CGCT

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: Al menos 1 acción por la Comisión de Docencia del Centro y 1 por la Comisión de Docencia de Departamento

A9-163-2013: Identificar áreas de interés del profesorado.

Desarrollo de la Acción: Se hará un mailing entre el profesorado con un cuestionario donde se exploren:

- Áreas de interés en la propia formación.
- Acciones del Plan Propio de Docencia de mayor interés
- Dificultades para su participación

Objetivos referenciados: 9

Prioridad: A

Responsable: M^a Luisa Benitez

Vicedecana. CGCC. CGCT

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA9-163-2013-1: Tasa de respuesta al cuestionario elaborado para identificar las áreas de interés del profesorado.

Forma de cálculo: Nº de cuestionarios respondidos/Nº cuestionarios enviados

Responsable: M^a Luisa Benitez
Vicedecana. CGCC. CGCT

Fecha obtención: 15-07-2014

Meta a alcanzar: 60% de respuesta

IA9-163-2013-2: Áreas identificadas

Forma de cálculo: Informe con las áreas de interés identificadas

Responsable: M^a Luisa Benitez
Vicedecana. CGCC. CGCT

Fecha obtención: 15-07-2014

Meta a alcanzar: Informe realizado con las áreas de interés identificadas

A10-163-2013: Analizar las causas de no utilización de la plataforma virtual con el profesorado.

Desarrollo de la Acción: Se realizará un cuestionario donde se exploren las posibles causas, dificultades, sugerencias acerca de la utilización de la plataforma virtual para la docencia.

Objetivos referenciados: 10

Prioridad: M

Responsable: M^a Luisa Benítez
Vicedecana. CGCC. CGCT

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA10-163-2013-1: Causas, dificultades y sugerencias analizadas.

Forma de cálculo: Causas, dificultades y sugerencias analizadas

Responsable: M^a Luisa Benítez
Vicedecana. CGCC. CGCT

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: Informe elaborado con el análisis de causas, dificultades y sugerencias de mejora del uso de la plataforma virtual.

A11-163-2013: Reflexión con Ordenación Académica sobre la no utilización de la plataforma virtual tras analizar la opinión del profesorado.

Desarrollo de la Acción: Tras el análisis por parte de las CGCC, CGCC y CGCT de los resultados obtenidos en la acción anterior, se solicitará una reunión con Ordenación Académica para presentarle los resultados y analizarlos conjuntamente.

Objetivos referenciados: 10

Prioridad: M

Responsable: Rosa Casado

Vicedecana de Calidad. CGCC. CGCT

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA11-163-2013-1: Reuniones con Ordenación Académica

Forma de cálculo: Nº de reuniones con Ordenación Académica

Responsable: Rosa Casado

Vicedecana de Calidad. CGCC. CGCT

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: Al menos 1 reunión

A12-163-2013: Acercar la información y formación sobre el uso de la nueva plataforma de Enseñanza Virtual.

Desarrollo de la Acción: Solicitar que se haga algún curso en nuestro Centro sobre actualización y utilización de la nueva plataforma de Enseñanza Virtual.

Objetivos referenciados: 10

Prioridad: B

Responsable: M^a Luisa Benítez

Vicedecana. CGCC. CGCT

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA12-163-2013-1: Cursos realizados en la Facultad de E, F, P

Forma de cálculo: Nº de cursos realizados en nuestro Centro

Responsable: M^a Luisa Benítez

Vicedecana. CGCC. CGCT

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: Al menos 2 cursos sobre la plataforma virtual realizados en nuestro Centro.

IA12-163-2013-2: Tasa de participación del profesorado en la formación

Forma de cálculo: $(\text{N}^{\circ} \text{ de profesores/as participantes} / \text{N}^{\circ} \text{ de profesores/as}) \times 100$
Responsable: M^a Luisa Benítez
Vicedecana. CGCC
Fecha obtención: 30-01-2015
Meta a alcanzar: 20% del profesorado ha recibido formación sobre la plataforma virtual.

IA12-163-2013-3: Tasa de utilización de Enseñanza Virtual por el profesorado de la titulación.

Forma de cálculo: $\text{N}^{\circ} \text{ Profesores/as que utilizan Enseñanza Virtual} / \text{N}^{\circ} \text{ de profesores/as de la titulación}$
Responsable: M^a Luisa Benítez
Vicedecana. CGCC. CGCT
Fecha obtención: 30-01-2015
Meta a alcanzar: Aumento del 5% en la utilización de Enseñanza Virtual con respecto al año anterior.

A13-163-2013: Solicitar cursos de formación específica que ayuden a poner en práctica técnicas novedosas en la docencia.

Desarrollo de la Acción: Participación en las convocatorias de Plan Propio de Docencia solicitando cursos de formación específica que ayuden a poner en práctica técnicas novedosas en la docencia: Una vez salga la convocatoria de formación específica, se remitirá un correo al profesorado para estudiar las preferencias y se apostará por aquellos cursos que sean más demandados.

Objetivos referenciados: 11,7

Prioridad: M

Responsable: M^a Luisa Benítez
Vicedecana. CGCC. CGCT

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA13-163-2013-1: Propuestas de cursos de formación específica

Forma de cálculo: $\text{N}^{\circ} \text{ de propuestas aceptadas} / \text{N}^{\circ} \text{ solicitudes presentadas}$

Responsable: M^a Luisa Benítez
Vicedecana. CGCC. CGCT

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: Obtener al menos el 80% de los cursos solicitados al Ice para formación específica de la facultad y cubrir al menos el 80%

de las plazas de cada curso

A14-163-2013: Colaborar para fortalecer e impulsar el nuevo Programa de Doctorado.

Desarrollo de la Acción: El Equipo Decanal de la Facultad contactará con la Dirección del Programa de Doctorado para identificar acciones que contribuyan a fortalecer e impulsar dicho programa

Objetivos referenciados: 12,14

Prioridad: B

Responsable: Eugenia Gil
CGCT

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA14-163-2013-1: Tasa de acciones de colaboración

Forma de cálculo: $(N^{\circ} \text{ de acciones desarrolladas} / N^{\circ} \text{ de acciones identificadas}) \times 100$

Responsable: Eugenia Gil
CGCT

Fecha obtención: 29-01-2016

Meta a alcanzar: 60% de acciones de colaboración desarrolladas.

A15-163-2013: Fomentar acciones de investigación y proyectos colaborativos que permitan que sea mayor el número de profesores y profesoras que se acrediten para subir niveles en sus respectivas figuras contractuales.

Desarrollo de la Acción: Difundir las acciones del Plan Propio de Investigación de la Universidad de Sevilla a todo el profesorado y animar al profesorado a través de las Direcciones de Departamentos a realizar acciones y proyectos de investigación.

Objetivos referenciados: 13

Prioridad: B

Responsable: M^a Luisa Benítez
Vicedecana. CGCC. CGCT

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA15-163-2013-1: Acciones presentadas por los profesores y profesoras de la Facultad

Forma de cálculo: $N^{\circ} \text{ acciones presentadas por los profesores y profesoras de la}$

Facultad
Responsable: M^a Luisa Benítez
Vicedecana. CGCC. CGCT
Fecha obtención: 29-01-2016
Meta a alcanzar: Aumentar la participación del profesorado en estas acciones al menos en un 15%.

A16-163-2013: Establecer cursos en colaboración con la biblioteca que nos ayude con pautas a seguir para la consecución de los sexenios.

Desarrollo de la Acción: Solicitud y realización de cursos con personal de la Biblioteca de Ciencias de la Salud de orientación a la consecución de sexenios

Objetivos referenciados: 14

Prioridad: B

Responsable: M^a Luisa Benítez
Vicedecana. CGCC. CGCT

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA16-163-2013-1: N^o de cursos específicos desarrollados

Forma de cálculo: N^o de cursos específicos desarrollados

Responsable: M^a Luisa Benítez
Vicedecana. CGCC. CGCT

Fecha obtención: 29-01-2016

Meta a alcanzar: Al menos 2 cursos ofertados y realizados

IA16-163-2013-2: Tasa de profesorado con sexenios reconocidos

Forma de cálculo: N^o de profesores/as con sexenio reconocido/N^o de profesores/as de la titulación

Responsable: M^a Luisa Benítez
Vicedecana. CGCC. CGCT

Fecha obtención: 29-01-2016

Meta a alcanzar: Aumentar en un 5% el n^o de profesores/as con sexenios reconocidos

A17-163-2013: Visibilizar las funciones de fisioterapeutas y nuestra titulación en la sociedad y futuro alumnado: jornadas de puertas abiertas, salón del estudiante...

Desarrollo de la Acción: Para visibilizar las funciones de fisioterapeutas y las capacidades de nuestra titulación en la sociedad se organizará una jornada de puertas abiertas de la facultad dirigida al alumnado preuniversitario. Asimismo, consolidaremos y ampliaremos las actividades representativas del rol profesional de nuestras titulaciones en el Salón del Estudiante, también, planificaremos estar presente en otros eventos o exposiciones académicos. Todo ello fomentando la participación del alumnado y del profesorado como eslabones imprescindible de esta visibilización. También, organizaremos en colaboración con el Vicerrectorado de Relaciones Institucionales un Simposium Internacional sobre Taxonomía Enfermera al objeto de darnos a conocer a otros contextos y países. En este sentido, seguiremos realizaremos actividades que estrechen nexos con las asociaciones y grupos comunitarios para asesorar y promover conductas saludables.

Objetivos referenciados: 15

Prioridad: A

Responsable: Juana Macías
Vicedecana. CGCC.

Recursos necesarios: Los necesarios en cada actividad concreta.

Coste: 0

IA17-163-2013-1: Tasa de actividades realizadas

Forma de cálculo: $(N^{\circ} \text{ de actividades realizadas} / N^{\circ} \text{ de actividades propuestas}) \times 100$

Responsable: Juana Macías
Vicedecana. CGCC. CGCT

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: 90% de las actividades planificadas cumplidas.

A18-163-2013: Visibilizar las funciones fisioterapéuticas y nuestra titulación a través de las redes sociales (twitter, facebook...): creación de una comisión de alumnos/as, estudiar la posibilidad de colaboración de alumnado de comunicación.

Desarrollo de la Acción: Se contactará con el Director de Comunicación de la US y la Facultad de Comunicación de la US para crear un grupo de trabajo conjunto que ayude en general a visibilizar las funciones enfermeras y, en concreto a la puesta en marcha de algunas redes sociales.

Objetivos referenciados: 15

Prioridad: M

Responsable: Rosa Casado
Vicedecana de Calidad. CGCC.CGCT.

Recursos necesarios: Web

Coste: 0

IA18-163-2013-1: Acciones realizadas para crear grupo de trabajo y redes.

Forma de cálculo: Nº de acciones realizadas.

Responsable: Rosa Casado
Vicedecana de Calidad. CGCC.CGCT.

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: Al menos un grupo de trabajo funcionando.

IA18-163-2013-2: Redes sociales puestas en marcha

Forma de cálculo: Nº de redes puestas en marcha

Responsable: Juana Mac?as
Vicedecana. CGCC.

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: Al menos 2 redes sociales funcionando.

A19-163-2013: Revisar con Ordenación Académica el indicador "Créditos por profesor/a".

Desarrollo de la Acción: Se contactará con el Secretariado de Seguimiento y
Acreditación de los títulos para analizar conjuntamente el
indicador "Créditos por profesor/a"

Objetivos referenciados: 16

Prioridad: M

Responsable: Máximo de la Fuente
Decano

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA19-163-2013-1: Reuniones de análisis del indicador

Forma de cálculo: Nº de reuniones mantenidas con el Secretariado

Responsable: M?ximo de la Fuente
Decano

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: 1 reunión

A20-163-2013: Fomentar la difusión de la movilidad a través de las listas de distribución del Centro.

Desarrollo de la Acción: Se difundirán las distintas convocatorias que se vayan
haciendo públicas de Movilidad Nacional e Internacional

desde Relaciones Internacionales de la Universidad de Sevilla, de una forma sencilla con la información esencial y posibilidad de ser ampliada, a través de las listas de distribución del Centro.

Objetivos referenciados: 17

Prioridad: M

Responsable: José Rafael González

Coordinador de la Unidad de Relaciones Internacionales. CGCC.

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA20-163-2013-1: Tasa de difusión de convocatorias

Forma de cálculo: $(N^{\circ} \text{ de convocatorias difundidas} / N^{\circ} \text{ convocatorias publicadas}) \times 100$.

Responsable: José Rafael González

Coordinador de la Unidad de Relaciones Internacionales. CGCC.

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: 90% de convocatorias difundidas.

A21-163-2013: Incorporar a la página web de la Facultad un apartado exclusivo para la Movilidad de los Estudiantes.

Desarrollo de la Acción: Se incluirá en la web de la Facultad (www.cienciasdelasalud.us.es) una pestaña donde se visualice claramente todos los aspectos de interés (destinos, responsables, trámites, email de contacto y horarios de consultas) relacionados con la movilidad nacional e internacional vigente en la Facultad.

Objetivos referenciados: 17

Prioridad: M

Responsable: José Rafael González

Coordinador de la Unidad de Relaciones Internacionales. CGCC.

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA21-163-2013-1: Tasa de destinos y acuerdos de movilidad vigentes incluidos en la web.

Forma de cálculo: $(\text{Destinos y acuerdos de movilidad vigentes incluidos} / \text{Destinos y acuerdos de movilidad totales}) \times 100$.

Responsable: José Rafael González

Coordinador de la Unidad de Relaciones Internacionales. CGCC.

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: 90% de destinos vigentes.

A22-163-2013: Revisar los destinos de movilidad Erasmus existentes.

Desarrollo de la Acción: Estudio de los destinos con los profesores y profesoras proponentes con el fin de eliminar, mantener o incrementar el número de plazas de movilidad ERASMUS y así mejorar la calidad y oferta según la demanda del alumnado.

Objetivos referenciados: 17

Prioridad: A

Responsable: José Rafael González

Coordinador de la Unidad de Relaciones Internacionales. CGCC.

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA22-163-2013-1: Tasa de análisis de los destinos ERASMUS con los profesores y profesoras proponentes.

Forma de cálculo: $(\text{Reuniones con los y las proponentes ERASMUS} / \text{Total proponentes ERASMUS}) \times 100$

Responsable: José Rafael González

Coordinador de la Unidad de Relaciones Internacionales. CGCC.

Fecha obtención: 30-04-2014

Meta a alcanzar: 100% de destinos analizados

A23-163-2013: Información sobre la aplicación de evaluación de la satisfacción de estudiantes procedentes de otras universidades e incentivación de su utilización.

Desarrollo de la Acción: Reunión con Relaciones Internacionales de la Universidad de Sevilla, para conocer qué herramienta se usa para evaluar la satisfacción de estudiantes procedentes de otras universidades con el objetivo de incentivar su utilización.

Objetivos referenciados: 17

Prioridad: M

Responsable: José Rafael González

Coordinador de la Unidad de Relaciones Internacionales. CGCC.

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA23-163-2013-1: Reunión con Relaciones Internacionales de la Universidad de Sevilla.

Forma de cálculo: N° de Reuniones con la persona encargada de Relaciones Internacionales de la Universidad de Sevilla

Responsable: José Rafael González

Coordinador de la Unidad de Relaciones Internacionales. CGCC.

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: 1 reunión.

A24-163-2013: Indagar sobre el volcado de las entrevistas realizadas por estudiantes de otras universidades sobre su estancia en nuestra Facultad.

Desarrollo de la Acción: Reunión con Relaciones Internacionales de la Universidad de Sevilla, para conocer el volcado de las entrevistas de los y las estudiantes de movilidad entrante en la Facultad.

Objetivos referenciados: 17

Prioridad: M

Responsable: José Rafael González

Coordinador de la Unidad de Relaciones Internacionales. CGCC.

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA24-163-2013-1: Reunión con Relaciones Internacionales de la Universidad de Sevilla, para conocer el volcado de las entrevistas de los y las estudiantes de movilidad entrante en la Facultad

Forma de cálculo: Nº de Reuniones con la persona encargada de Relaciones Internacionales de la Universidad de Sevilla

Responsable: José Rafael González

Coordinador de la Unidad de Relaciones Internacionales. CGCC.

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: 1 reunión.

A25-163-2013: Buscar herramientas que permitan que las convalidaciones sean más fáciles entre otras universidades y la nuestra.

Desarrollo de la Acción: PHacer las gestiones oportunas para que las Asignaturas Practicas Tuteladas I y Prácticas Tuteladas II, puedan ser divididas por semestre, permitiendo así la convalidación de las prácticas cursadas. Comunicar a ordenación académica la situación, hacer una propuesta de modificar el VERIFICA y llevarlo a Junta de Facultad para poder ejecutar la acción tras su aprobación.

Objetivos referenciados: 17

Prioridad: M

Responsable: José Rafael González

Coordinador de la Unidad de Relaciones Internacionales. CGCC.

Recursos necesarios: -

Coste: 2000

IA25-163-2013-1: Solicitud del cambio

Forma de cálculo: Fecha del cambio solicitado

Responsable: Emilio Gilabert
Vicedecano. CGCC. CGCT

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: Cambio solicitado.

A26-163-2013: Analizar con el alumnado (grupos de discusión, entrevistas semiestructuradas...) dónde radica la insatisfacción con el título: horarios, quejas, equipamiento y aulas, movilidad...

Desarrollo de la Acción: Se planificarán varias técnicas (cuestionarios, entrevistas, grupos de discusión) para recoger la opinión del alumnado sobre la titulación, fortalezas, debilidades y propuestas de mejora.

Objetivos referenciados: 19

Prioridad: B

Responsable: Emilio Gilabert
Vicedecano. CGCC. CGCT.

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA26-163-2013-1: Nº de técnicas de recogida de datos utilizadas.

Forma de cálculo: Nº de técnicas de recogida de datos utilizadas

Responsable: Emilio Gilabert
Vicedecano. CGCC. CGCT

Fecha obtención: 15-07-2014

Meta a alcanzar: Al menos 2 técnicas de recogida de información utilizadas.

IA26-163-2013-2: Tasa de acciones de mejora puestas en marcha.

Forma de cálculo: $(\text{N}^\circ \text{ de acciones de mejoras puestas en marcha} / \text{N}^\circ \text{ de acciones de mejora propuestas}) \times 100$

Responsable: Rosa Casado
Vicedecana de Calidad. CGCC. CGCT.

Fecha obtención: 29-01-2016

Meta a alcanzar: 50% de acciones de mejoras puestas en marcha.

IA26-163-2013-3: Satisfacción del alumnado.

Forma de cálculo: Media del ítem 16 “Encuesta de opinión sobre la satisfacción global con el Título de Máster” o 17 de la “Encuesta de opinión sobre la satisfacción global con el Título de Grado”.

Responsable: Rosa Casado
Vicedecana de Calidad. CGCC.CGCT.

Fecha obtención: 29-01-2016

Meta a alcanzar: Obtener una puntuación de 7 en satisfacción global del alumnado con el Título.

A27-163-2013: Analizar con los distintos colectivos los ítems que se evalúan en las encuestas con ponderación más baja.

Desarrollo de la Acción: Se planificarán varias técnicas (cuestionarios, entrevistas, grupos de discusión) para recoger la opinión del alumnado, PAS y PDI sobre la titulación, fortalezas, debilidades y propuestas de mejora.

Objetivos referenciados: 19

Prioridad: B

Responsable: Rosa Casado
Vicedecana de Calidad. CGCC.CGCT.

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA27-163-2013-1: Nº de técnicas de recogida de datos utilizadas

Forma de cálculo: Nº de técnicas de recogida de datos utilizadas

Responsable: Rosa Casado
Vicedecana de Calidad. CGCC.CGCT.

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: Al menos 3 técnicas utilizadas

IA27-163-2013-2: Tasa de acciones de mejora puestas en marcha

Forma de cálculo: $(\text{N}^{\circ} \text{ de acciones de mejoras puestas en marcha} / \text{N}^{\circ} \text{ de acciones de mejora propuestas}) \times 100$

Responsable: Rosa Casado
Vicedecana de Calidad. CGCC.CGCT.

Fecha obtención: 29-01-2016

Meta a alcanzar: 50% de acciones de mejora puestas en marcha.

IA27-163-2013-3: Satisfacción de alumnado, PAS y PDI

Forma de cálculo: Media del ítem 16 “Encuesta de opinión sobre la satisfacción global

con el Título de Máster” o 17 de la “Encuesta de opinión sobre la satisfacción global con el Título de Grado”.

Responsable: Rosa Casado
Vicedecana de Calidad. CGCC.CGCT.

Fecha obtención: 29-01-2016

Meta a alcanzar: Obtener una puntuación de 7 en satisfacción global con el Título

A28-163-2013: Dar a conocer el sistema de quejas, incidencias, sugerencias, felicitaciones, animando a su utilización por parte del alumnado, profesorado y PAS.

Desarrollo de la Acción: Se difundirá el sistema de quejas, felicitaciones y sugerencias realizando sesiones de información en todos los cursos de la titulación.

Objetivos referenciados: 20

Prioridad: M

Responsable: Rosa Casado
Vicedecana de Calidad. CGCC.CGCT.

Recursos necesarios: Web

Coste: 0

IA28-163-2013-1: Nº de sugerencias, quejas, felicitaciones...recibidas a través del sistema.

Forma de cálculo: Nº de sugerencias, quejas, felicitaciones...recibidas a través del sistema.

Responsable: Rosa Casado
Vicedecana de Calidad. CGCC.CGCT.

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: Recibir al menos 15 felicitaciones, sugerencias o quejas.

A29-163-2013: Actualizar la web de la Facultad, haciendo un diseño de la web más atractivo que incorpore imágenes más creativas, contenidos de interés, ventanas nuevas...

Desarrollo de la Acción: Se contactará con la empresa contratada para la página web para su actualización. Se nombrará una persona responsable de su mantenimiento.

Objetivos referenciados: 21,20,19

Prioridad: M

Responsable: Antonia Recio

Administradora. CGCT

Recursos necesarios: Página web

Coste: 2000

IA29-163-2013-1: Índice de actualización

Forma de cálculo: Nº de entradas actualizadas / Nº de entradas anticuadas

Responsable: Antonia Recio
Administradora. CGCT

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: Índice de actualización > 1

A30-163-2013: Incorporar acciones que nos permita actualizarnos a la demanda de la sociedad: facebook, twitter...

Desarrollo de la Acción: Se creará un grupo de trabajo que ayude en general a visibilizar las funciones enfermeras y, en concreto a la puesta en marcha de algunas redes sociales.

Objetivos referenciados: 21,19,15

Prioridad: M

Responsable: Juana Macías
Vicedecana. CGCC. CGCT

Recursos necesarios: Web

Coste: 0

IA30-163-2013-1: Nº de perfiles creados

Forma de cálculo: Nº de perfiles creados

Responsable: Juana Macías
Vicedecana. CGCC. CGCT

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: Al menos dos perfiles activados en redes sociales; uno en Twitter y otro en Facebook.

A31-163-2013: Hacer más accesible los diferentes contenidos de la misma (incorporando iconos que nos introduzca en todo lo relacionado con la movilidad, cultura, aula social...).

Desarrollo de la Acción: Se contactará con la empresa contratada para la página web para su actualización. Se nombrará una persona responsable de su mantenimiento.

Objetivos referenciados: 21,19,15

Prioridad: M

Responsable: Antonia Recio
Administradora. CGCT

Recursos necesarios: Página web

Coste: 2000

IA31-163-2013-1: Tasa de iconos habilitados

Forma de cálculo: $(N^{\circ} \text{ de iconos habilitados} / N^{\circ} \text{ de iconos considerados de interes}) \times 100$

Responsable: Antonia Recio
Administradora. CGCT

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: 80% de iconos habilitados.

A32-163-2013: Seguimiento más planificado del nuevo Plan de Mejora.

Desarrollo de la Acción: Planificación calendarizada del seguimiento del Plan de Mejora y seguimiento

Objetivos referenciados: 22

Prioridad: M

Responsable: Rosa Casado
Vicedecana de Calidad. CGCC.CGCT.

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA32-163-2013-1: Elaboración de plan y calendario de seguimiento del Plan de Mejora y puesta en conocimiento del CGCC, CGCT y CSPE.

Forma de cálculo: Plan elaborado y comunicado

Responsable: Rosa Casado
Vicedecana de Calidad. CGCC.CGCT.

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: 100%

IA32-163-2013-2: Tasa de reuniones mantenidas

Forma de cálculo: $(N^{\circ} \text{ de reuniones mantenidas por la CGCC, CGCT y CSPE} / N^{\circ} \text{ de reuniones previstas}) \times 100$

Responsable: Rosa Casado
Vicedecana de Calidad. CGCC.CGCT.

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: 90% de reuniones previstas

A33-163-2013: Mantener contacto permanente con SPE para informarle sobre la peculiaridad de nuestros rotatorios de prácticas externas

Desarrollo de la Acción: Se mantendrán reuniones con la responsable del Secretariado de Practicas de Empresa para informarle sobre la temporalización de nuestros rotatorios así como sobre la dificultad de cumplimentar algunos documentos.

Objetivos referenciados: 18

Prioridad: M

Responsable: Juana Macías
Vicedecana. CGCC

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA33-163-2013-1: N° reuniones mantenidas

Forma de cálculo: N° reuniones mantenidas

Responsable: M^a Luisa Benítez
Vicedecana. CGCC. CGCT

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: Al menos una reunión que facilite la elaboración de cuadrante de rotaciones

A34-163-2013: Reuniones con las profesoras y profesores asociados clínicos así como con los tutores/as clínicos/as para explicarles la importancia de cumplimentar toda la documentación requerida para la mejora de la calidad de las prácticas externas.

Desarrollo de la Acción: Se planificarán reuniones con profesores/as y tutores/as clínicos/as para informar y hacer seguimiento de la cumplimentación de la documentación y se mandarán correos recordatorios para su ejecución.

Objetivos referenciados: 18

Prioridad: A

Responsable: M^a Luisa Benítez
Vicedecana. CGCC. CGCT

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA34-163-2013-1: Cumplimentación de informes

Forma de cálculo: N° informes presentados/ n° informes totales calculados que deberían remitir

Responsable: Paula González
CGCT

Fecha obtención: 15-07-2014

Meta a alcanzar: 50% de informes entregados

A35-163-2013: Informar a todo el alumnado la obligatoriedad de rellenar los documentos dirigidos a ellos para poder evaluar las practicas externas

Desarrollo de la Acción: Se enviará información a través de email y se mantendrán tutorías con los alumnos/as que requieran más seguimiento

Objetivos referenciados: 18

Prioridad: A

Responsable: M^a Luisa Benítez
Vicedecana. CGCC. CGCT

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA35-163-2013-1: Tasa de informes presentados

Forma de cálculo: N^o informes presentados por alumnos-as/ n^o informes totales calculados que deberían remitir

Responsable: M^a Luisa Benítez
Vicedecana. CGCC. CGCT

Fecha obtención: 15-07-2014

Meta a alcanzar: 50% de informes entregados

A36-163-2013: Aumentar el número de prácticas extracurriculares

Desarrollo de la Acción: Se enviará información a través de email y se mantendrán tutorías con el alumnado que requiera más seguimiento

Objetivos referenciados: 18

Prioridad: M

Responsable: M^a Luisa Benítez
Vicedecana. CGCC. CGCT

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA36-163-2013-1: N^o de acuerdos y ofertas establecidas para prácticas extracurriculares.

Forma de cálculo: N^o de acuerdos y ofertas establecidas para prácticas extracurriculares.

Responsable: M^a Luisa Benítez
Vicedecana. CGCC. CGCT

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: Que un 5% del alumnado que cumpla los requisitos (quienes tengan superado el 50% de los créditos totales de la titulación) hagan uso de este recurso.

A37-163-2013: Actualizar los convenios que estén con normativa antigua

Desarrollo de la Acción: Preguntaremos la razón social de cada empresa para poder comprobar en la base de datos del SPE el estado de su convenio y en aquellos casos que sea necesario, se enviará la documentación actualizada para la tramitación de los convenios según normativa vigente. Elaboración de base de datos con el estado actualizado de cada empresa en relación a normativa y convenio.

Objetivos referenciados: 18

Prioridad: A

Responsable: M^a Luisa Benítez
Vicedecana. CGCC. CGCT.

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA37-163-2013-1: Convenios actualizados

Forma de cálculo: Nº de centros con convenio actualizado.

Responsable: M^a Luisa Benítez
Vicedecana. CGCC. CGCT

Fecha obtención: 30-07-2014

Meta a alcanzar: Que todos los centros concertados estén conveniados según normativa actual

A38-163-2013: Comenzar el pilotaje con ICARO para las prácticas curriculares, con vistas a agilizar la cumplimentación de los documentos.

Desarrollo de la Acción: Se contactará con el SPE para solicitar el desarrollo de un curso específico de formación para profesorado y alumnado, con vistas a que estén formados/as para el uso de este programa.

Objetivos referenciados: 18

Prioridad: M

Responsable: Juana Macías
Vicedecana. CGCC

Recursos necesarios: -

Coste: 0

IA38-163-2013-1: Porcentaje de alumnos/as y profesores/as formados/as.

Forma de cálculo: Nº de asistentes a las sesiones formativas / Nº de profesores/as y estudiantes

Responsable: M^o Luisa Benítez
Vicedecana. CGCC. CGCT

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: 75% de profesorado y alumnado formados.

IA38-163-2013-2: Implantación de pilotaje

Forma de cálculo: Pilotaje implantado

Responsable: M^o Luisa Benítez
Vicedecana. CGCC. CGCT

Fecha obtención: 30-01-2015

Meta a alcanzar: Que se implante el pilotaje de este sistema de gestión de prácticas externas (ICARO)

Fecha de aprobación en Junta de Centro	26-02-2014
--	------------

Pendiente de revisión por la Comisión de Garantía de Calidad de los Títulos de la Universidad de Sevilla

3. Buenas prácticas identificadas

Buenas prácticas

Denominación	Descripción
1.- Comisión de Coordinación del título de Grado en Fisioterapia.	Los componentes que conforman esta comisión analizan el Grado en Fisioterapia así como las posibles mejoras para que la calidad del mismo aumente.
2.- Jornada de Solidaridad.	Celebración de una jornada donde se desarrollan diversas actividades culturales orientadas a concienciar a la comunidad universitaria en la necesidad de ser solidarios/as: Un grupo de profesores y profesoras, alumnos y alumnas y personal de administración y servicios, ponen en marcha cada año, una jornada solidaria que no sólo tiene como fin recaudar una cuantía económica para una determinada entidad benéfica, sino que permite trabajar interdisciplinariamente a los colectivos que conforman la facultad y nos facilita la adquisición de competencias transversales de vital importancia: solidaridad, empatía, trabajo en equipo, creatividad, responsabilidad. En definitiva es una actividad que impulsa las características que deben estar implícitas en el buen hacer sanitario.
3.- Jornada de Acogida e Inmersión del alumnado de nuevo ingreso.	Jornadas destinadas a facilitar la adaptación del alumnado de nuevo ingreso en la titulación: desarrollamos estas jornadas que permiten que conozca las instalaciones del centro y todos los recursos humanos y materiales. El objetivo fundamental de las mismas es que el alumno o alumna se sienta acogido en la Facultad.
4.- Jornada de Experiencia Compartida.	El objetivo fundamental de esta jornada es que los alumnos y alumnas que van a finalizar la titulación reciban la experiencia de alumnas y alumnos ya egresados, con vistas a que puedan plantearse su futuro próximo como fisioterapeuta, perfilando la inserción laboral en sectores concretos o en países diversos.
5.- Plan de Orientación y Acción Tutorial (POAT).	Proceso de tutela y mentorización entre iguales que tiene como objetivo facilitar la formación integral del alumnado de nuevo ingreso, así como fomentar la autonomía del alumnado y favorecer la respuesta académica a las necesidades del mismo: El objetivo de esta acción es guiar a los alumnos y alumnas de cursos inferiores en la titulación a través de alumnas y alumnos mentores y de profesor/a

tutor/a. Las posibles adversidades académicas son asesoradas por este grupo de personas responsables de la acción tutorial. A su vez las alumnas y alumnos mentores reciben formación específica para aumentar la calidad de sus asesoramientos.

6.- Aula Social.

Desde la Facultad de Enfermería, Fisioterapia y Podología se ha procedido a la creación de un Aula Social, asesorada a través de la Comisión de Apoyo a Personas con Necesidades Especiales para poder solventar problemas que pueden tener los discentes, docentes así como personal de administración y servicios, que puede repercutir en el rendimiento del título, en el nivel de satisfacción, etc.

7.- Aula de Cultura.

Entendiendo que el conocimiento es universal, impulsamos las actividades culturales para que todas las personas implicadas en el título de Grado en Fisioterapia amplíen su visión, adquieran competencias transversales y mejore su satisfacción en relación al título.



Facultad Enfermería, Fisioter. y Podolog

Grado en Fisioterapia

**Informe Anual de la Comisión de
Garantía de Calidad del Título
2012-2013**

Fecha de aprobación: 24-02-2014

Índice:

1. Introducción

- 1.1 Identificación del Título
- 1.2 Composición y nombramiento de la CGCT y demás Comisiones
- 1.3 Informe de desarrollo del plan de mejora del título del año anterior
- 1.4 Comentarios al informe que sobre el curso anterior se ha recibido de la AAC
- 1.5 Desarrollo del plan de trabajo e incidencias

2. Evaluación, análisis de los procedimientos del SGCT y propuestas de mejora:

- P01: Medición y análisis del rendimiento académico
- P02: Evaluación y mejora de la calidad de la enseñanza y el profesorado
- P03: Obtención y análisis de información complementaria sobre la calidad del título
- P04: Análisis de los programas de movilidad
- P05: Evaluación de las prácticas externas
- P06: Evaluación de la inserción laboral de los graduados y de la satisfacción con la formación recibida
- P07: Evaluación y análisis de la satisfacción global con el título de los distintos colectivos
- P08: Gestión y atención de quejas, sugerencias e incidencias
- P09: Criterios y procedimientos específicos en el caso de extinción del título
- P10: Difusión del título
- P11: Sistema de análisis, mejora y seguimiento de la toma de decisiones

3. Propuesta del Plan de Mejora

4. Buenas prácticas

5. Valoración del proceso de evaluación

1. Introducción

1.1 Identificación del Título

TÍTULO: GRADO EN FISIOTERAPIA

CENTRO EN EL QUE SE IMPARTE: FACULTAD ENFERMERÍA, FISIOTER. Y PODOLOG

1.2 Composición y nombramiento de la CGCT y demás Comisiones

Comisión de Garantía de Calidad del Título

Nombre	Fecha Alta	Vinculación
- ALBA PARRAS MOLTO	2014-02-24	Alumno
- ANGEL OLIVA PASCUAL-VACA	2014-02-23	Director de Departamento
- EMILIA GLORIA DE LA ROCHA MORALES	2014-02-21	Jefa de Equipo
- EMILIO GILABERT MARTIN	2014-02-21	Secretario Vicedecano
- MANUEL ALBORNOZ CABELLO	2013-01-02	PDI
- MANUEL VALERO CHERINO	2014-02-24	Alumno
- MANUEL VILLAFAINA MUÑOZ	2014-02-23	(Externo) PRESIDENTE
- MARIA ISABEL REGUERA ARAGON	2014-02-23	PAS
- MARIA LUISA BENITEZ LUGO	2014-02-21	Presidente Vicedecana
- MAXIMO JESUS DE LA FUENTE GINES	2014-02-23	Decano
- PAULA GONZALEZ GARCIA	2014-02-21	Secretaria del Departamento
- RAQUEL CHILLON MARTINEZ	2014-03-17	(Externo) VICEPRESIDENTA

Comisión de Garantía de Calidad del Centro

Nombre	Fecha Alta	Vinculación
- EMILIO GILABERT MARTIN	2012-12-12	Vicedecano
- GABRIEL DOMINGUEZ MALDONADO	2012-12-12	Vicedecano
- JOSE MANUEL CASTILLO LOPEZ	2014-02-22	Director Aula de Cultura
- JOSE RAFAEL GONZALEZ LOPEZ	2014-02-12	Coordinador Relaciones Internacionales
- JUANA MACIAS SEDA	2012-12-12	Vicedecana
- MARIA LUISA BENITEZ LUGO	2014-02-22	Secretario Vicedecana
- MAXIMO JESUS DE LA FUENTE GINES	2012-12-12	Decano
- ROSA MARIA CASADO MEJIA	2014-02-12	Presidente Vicedecana

Comisión de Seguimiento de Planes de Estudio

Nombre	Fecha Alta	Vinculación
--------	------------	-------------

-

EMILIO GILABERT MARTIN

2013-01-02

- MANUEL ALBORNOZ CABELLO

2013-01-02

Vicedecano

PDI

1.3 Informe de desarrollo del plan de mejora del título del año anterior

Las líneas de propuestas diseñadas en el plan de mejora del año anterior se han conseguido en algunos puntos:

-Se ha conseguido que algunas asignaturas suban su rendimiento, aunque no todas han conseguido superar el 65% propuesto.

- Se ha conseguido aumentar el número de programas docentes y proyectos docentes de las diferentes asignaturas de la titulación.

-Se ha aumentando el nivel de satisfacción de discentes, docentes y personal de administración y servicios.

Pero hay otros puntos que no han sido resueltos aún, destacando:

- El aumento de convenios con determinadas empresas.

- La participación del profesorado en acciones del Plan Propio de Docencia.

- La participación del profesorado en Proyectos de innovación Docente.

- La frecuencia de entradas en la web de la Facultad.

1.4 Comentarios al informe que sobre el curso anterior se ha recibido de la AAC

No ha habido recomendaciones al Informe final de la AAC.

1.5 Desarrollo del plan de trabajo e incidencias

Las CGCC (Comisión de Garantía de Calidad del Centro) y CGCT (Comisión de Garantía de Calidad del Título) ha sufrido varios cambios en su composición que han incidido en su desarrollo.

También ha incidido el cambio de Equipo Decanal, proceso que siempre supone una alteración del funcionamiento cotidiano del Centro y en este caso concreto en la CGCC y CGCT.

Aun así, el Plan de Mejora se ha cumplido en un grado satisfactorio, como se refiere al inicio de este informe.

Cada persona responsable de las distintas acciones de mejora han ido trabajando individualmente y se mantenía un contacto a través de correo electrónico y telefónico de la CGCT.

La CGCC no se ha reunido formalmente como tal, el seguimiento de los indicadores de calidad se han seguido de forma continua a través de las reuniones periódicas del Equipo Decanal.

Se considera que hay que mejorar la dinámica de trabajo de las comisiones, elaborando un plan de trabajo más concreto desde el principio.

Al llegar los indicadores la CGCC de ha reunido en 3 ocasiones:

- 7/2/2014: Valoración inicial y Análisis de los indicadores.

- 14/2/2014: Análisis en profundidad de los indicadores.

- 21/2/2014: Revisión de los informes y planes de mejora de las distintas CGCT. Preparación de la documentación para ser aprobados en Junta de Centro.

26/2/2014. Junta de Centro donde se aprueban los informes y planes de mejora de las distintas titulaciones.

La CGCT se ha reunido en 2 ocasiones:

- 19/2/2014: Análisis de los indicadores. Elaboración y aprobación del Informe anual. Elaboración del Plan de Mejora.

- 21/2/2014: Aprobación del Plan de Mejora.

2. Evaluación, análisis de los procedimientos del SGCT y propuestas de mejora:

P01: Medición y análisis del rendimiento académico

	P01-MEDICIÓN Y ANÁLISIS DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO	VALOR EN CURSO 1
I01-P01	TASA DE GRADUACIÓN DEL TÍTULO	NP
I02-P01	TASA DE ABANDONO DEL TÍTULO	NP
I03-P01	TASA DE ABANDONO INICIAL	11.11%
I04-P01	TASA DE EFICIENCIA DEL TÍTULO	99.83%
I05-P01	TASA DE ÉXITO DEL TÍTULO	92.96%
I06-P01	TASA DE ÉXITO DEL TRABAJO FIN DE GRADO O MÁSTER	100.00%
I07-P01	TASA DE RENDIMIENTO DEL TÍTULO	87.14%
I08-P01	TASA DE RENDIMIENTO DEL TRABAJO FIN DE GRADO O MÁSTER	92.86%
I09-P01	CALIFICACIÓN MEDIA DE LOS TRABAJOS FIN DE GRADO O MÁSTER	8.17
I10-P01	NOTA MEDIA DE INGRESO	11.46
I11-P01	NOTA DE CORTE	11.04
I12-P01	ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO EN EL TÍTULO	98

CONCLUSIONES DEL ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DEL PROCEDIMIENTO P01

En el año académico 2011/2012, las asignaturas que estaban por debajo del 65% eran las siguientes: Bioquímica y Biología molecular, Afecciones Quirúrgicas y Farmacología. En el año académico 2012/2013, Afecciones Quirúrgicas y Farmacología supera ese porcentaje, Bioquímica y Biología Molecular mejora de un 50 a un 58% pero no llega al 65%.

PUNTOS FUERTES, DÉBILES Y PROPUESTAS DE MEJORA

PUNTOS FUERTES

- | | |
|---|--|
| 1 | La eficiencia del título ha mejorado, así como la tasa de éxito del mismo. |
|---|--|

PUNTOS DÉBILES

- | | |
|---|---|
| 1 | La asignatura que aparece por debajo del 65% como nueva es Fisiología Aplicada y, aunque Bioquímica ha mejorado su rendimiento, no consigue llegar al 65 % marcado como objetivo. |
|---|---|

PROPUESTAS DE MEJORA

- | | |
|---|---|
| 1 | Reunión con los Departamentos y profesores y profesoras que coordinan las materias con bajo rendimiento para analizar posibles vías que mejoren ese porcentaje de rendimiento, así como analizar con el alumnado las dificultades encontradas en el estudio de esas materias. |
| 2 | Analizar con el alumnado las dificultades encontradas en el estudio de esas materias: exámenes, criterios de evaluación, contenidos, actividades formativas... |
| 3 | Fomentar las tutorías. |
| 4 | Consolidar la participación del profesorado y alumnado en el Plan de Acción Tutorial inmerso dentro del Plan de Acción y Orientación Tutorial (POAT) de la Facultad |
| 5 | Felicitar a los Departamentos con buenos resultados. |
| 6 | Identificar las causas de abandono inicial en nuestra titulación, contactando con el alumnado. |

P02: Evaluación y mejora de la calidad de la enseñanza y el profesorado

	P02-EVALUACIÓN Y MEJORA DE LA CALIDAD DE LA ENSEÑANZA Y EL PROFESORADO	VALOR EN CURSO 1
--	--	------------------

I01-P02	NIVEL DE SATISFACCIÓN CON LA ACTUACIÓN DOCENTE DEL PROFESORADO	3.90
I02-P02	RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES ANUALES DE LA ACTIVIDAD DOCENTE DEL PROFESORADO	
I03-P02	RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES QUINQUENALES DE LA ACTIVIDAD DOCENTE DEL PROFESORADO	
I04-P02	PROGRAMAS DE ASIGNATURAS PUBLICADOS EN EL PLAZO ESTABLECIDO	100.00%
I05-P02	PROYECTOS DOCENTES PUBLICADOS EN EL PLAZO ESTABLECIDO	89.58%
I06-P02	PROGRAMAS DE ASIGNATURAS ADECUADOS A LA NORMATIVA DE APLICACIÓN	
I07-P02	PROYECTOS DOCENTES ADECUADOS A LA NORMATIVA DE APLICACIÓN	
I08-P02	QUEJAS E INCIDENCIAS RELACIONADAS CON EL DESARROLLO DE LA DOCENCIA INTERPUESTAS A TRAVÉS DEL BUZÓN ELECTRÓNICO	0.000000
I09-P02	QUEJAS E INCIDENCIAS RELACIONADAS CON LA EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES INTERPUESTAS A TRAVÉS DEL BUZÓN ELECTRÓNICO	0.000000
I10-P02	RECURSOS DE APELACIÓN CONTRA LAS CALIFICACIONES OBTENIDAS INTERPUESTOS POR LOS ESTUDIANTES DEL TÍTULO	
I11-P02	CONFLICTOS RESUELTOS POR LAS COMISIONES DE DOCENCIA DEL CENTRO Y DE LOS DEPARTAMENTOS IMPLICADOS EN RELACIÓN CON EL DESARROLLO DE LA DOCENCIA	
I12-P02	PARTICIPACIÓN DEL PROFESORADO EN ACCIONES DEL PLAN PROPIO DE DOCENCIA	27.19%
I14-P02	PARTICIPACIÓN DEL PROFESORADO EN PROYECTOS DE INNOVACIÓN DOCENTE	
I15-P02	ASIGNATURAS IMPLICADAS EN PROYECTOS DE INNOVACIÓN	
I16-P02	ASIGNATURAS QUE UTILIZAN LA PLATAFORMA DE ENSEÑANZA VIRTUAL	53.49%

CONCLUSIONES DEL ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DEL PROCEDIMIENTO P02

La comisión de docencia ha hecho hincapié, siguiendo las indicaciones marcadas por el equipo decanal, en recordar al profesorado cumplir con los plazos de entrega de los diferentes programas y proyectos docentes, así como la secretaría del departamento y, los profesores han respondido a este llamamiento de manera eficaz

PUNTOS FUERTES, DÉBILES Y PROPUESTAS DE MEJORA

PUNTOS FUERTES

- 1 Ha mejorado el nivel de satisfacción con la actividad docente del profesorado.
- 2 Los Programas y proyectos docentes han sido publicados en los plazos establecidos.

PUNTOS DÉBILES

- 1 Los proyectos y programas no terminan de cumplir la normativa de aplicación.
- 2 El número de asignaturas que hacen uso de la plataforma virtual ha disminuido en un 20%.
- 3 La participación en acciones del plan propio de docencia ha disminuido con respecto al año anterior en un 20%.

4	No se utiliza las quejas e incidencias para este apartado, no pudiendo tener feedback para seguir mejorando todos estos aspectos.
PROPUESTAS DE MEJORA	
1	Difundir las convocatorias que vayan accionándose en el Plan Propio de Docencia e identificar estrategias desde el Centro y Departamentos para incrementar la participación del profesorado en el Plan Propio de Docencia.
2	Implicar más a las Comisiones de Docencia del Centro y Departamentos.
3	Identificar áreas de interés del profesorado.
4	Analizar las causas de la no utilización de la plataforma virtual con el profesorado.
5	Reflexión con Ordenación Académica sobre la no utilización de la plataforma virtual tras analizar la opinión del profesorado.
6	Acercar la información y formación sobre el uso de la nueva plataforma de Enseñanza Virtual.
7	Solicitar cursos de formación específica que ayuden a poner en práctica técnicas novedosas en la docencia.

P03: Obtención y análisis de información complementaria sobre la calidad del título

	P03-OBTENCIÓN Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA SOBRE LA CALIDAD DEL TÍTULO	VALOR EN CURSO 1
I01-P03	TASA DE OCUPACIÓN	98.00%
I02-P03	DEMANDA	55.00%
I03-P03	DEDICACIÓN LECTIVA DEL ESTUDIANTE	62.65
I04-P03	CRÉDITOS POR PROFESOR	8.68
I05-P03	PROFESORES DOCTORES IMPLICADOS EN EL TÍTULO	55.26%
I06-P03	CATEDRÁTICOS DE UNIVERSIDAD IMPLICADOS EN EL TÍTULO	4.39%
I07-P03	PROFESORES TITULARES DE UNIVERSIDAD IMPLICADOS EN EL TÍTULO	17.54%
I08-P03	PROFESORADO CON VINCULACIÓN PERMANENTE IMPLICADO EN EL TÍTULO	43.86%
I09-P03	PROFESORADO ASOCIADO IMPLICADO EN EL TÍTULO	11.40%
I10-P03	PROFESORADO PARTICIPANTE EN GRUPOS DE INVESTIGACIÓN PAIDI	49.12%
I11-P03	SEXENIOS RECONOCIDOS AL PROFESORADO	27.52%
I12-P03	PARTICIPACIÓN DEL PROFESORADO EN LA DIRECCIÓN DE TESIS	12.70%
I13-P03	PUESTOS DE ORDENADORES	
I14-P03	PUESTOS EN BIBLIOTECA	
I15-P03	PUESTOS EN SALA DE ESTUDIOS	

CONCLUSIONES DEL ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DEL PROCEDIMIENTO P03

Ha subido la actividad investigadora del profesorado, plasmándose en el aumento de participación en grupos PAIDI, aumento de sexenios reconocidos y en la dirección de tesis.

Aunque estos indicadores pueden resultar aún bajos en comparación con otras titulaciones, vemos con satisfacción estos resultados, dada la trayectoria histórica del profesorado de Fisioterapia.

Ha disminuido el número de profesores catedráticos que imparten docencia en la titulación así como el reconocimiento de sexenios, entendiéndose que pueda deberse a que las jubilaciones que no están siendo sustituidas.

Los créditos por profesor/a no coinciden con los datos del Vicerrectorado de Profesorado, quizás hay que revisar este indicador por parte de Ordenación Académica.

PUNTOS FUERTES, DÉBILES Y PROPUESTAS DE MEJORA	
PUNTOS FUERTES	
1	Se ha aumentado la demanda del título.
2	Ha mejorado la actividad investigadora del profesorado.
3	Ha mejorado el nivel del profesorado y el porcentaje de contratados en diferentes figuras contractuales.
PUNTOS DÉBILES	
1	La actividad investigadora debe seguir incrementándose.
2	Los créditos por profesor/a no coinciden con los datos del Vicerrectorado de Profesorado.
PROPUESTAS DE MEJORA	
1	Colaborar para fortalecer e impulsar el nuevo Programa de Doctorado.
2	Fomentar acciones de investigación y proyectos colaborativos que permitan que sea mayor el número de profesores que se acrediten para subir niveles en sus respectivas figuras contractuales.
3	Establecer cursos en colaboración con la biblioteca que nos ayude con pautas a seguir para la consecución de los sexenios.
4	Visibilizar las funciones de fisioterapeutas en la sociedad y futuro alumnado de la titulación: jornadas de puertas abiertas, salón del estudiante, redes sociales (twitter, facebook...).
5	Revisar con Ordenación Académica el indicador "Créditos por profesor/a".

P04: Análisis de los programas de movilidad

		VALOR EN CURSO 1	VALOR EN CURSO 2
	P04-ANÁLISIS DE LOS PROGRAMAS DE MOVILIDAD		
I01-P04	TASA DE ESTUDIANTES PROCEDENTES DE OTRAS UNIVERSIDADES	0.54%	
I02-P04	TASA DE ESTUDIANTES EN OTRAS UNIVERSIDADES	0.82%	
I03-P04	NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS ESTUDIANTES PROCEDENTES DE OTRAS UNIVERSIDADES	S/D	S/D
I04-P04	NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS ESTUDIANTES EN OTRAS UNIVERSIDADES	7.00	S/D

CONCLUSIONES DEL ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DEL PROCEDIMIENTO P04

Los indicadores de los programas de movilidad están aún bajos, pero tiene que ver con que la incorporación de nuestra Facultad a estos programas es relativamente reciente.

Sin embargo se detecta un aumento y progreso positivo en este aspecto.

PUNTOS FUERTES, DÉBILES Y PROPUESTAS DE MEJORA	
PUNTOS FUERTES	
1	Aumentan las tasas de estudiantes de otras universidades y en otras universidades.
PUNTOS DÉBILES	
1	Las tasas de estudiantes de otras universidades y en otras universidades aún son bajas.
2	Poca utilización de la aplicación de evaluación.

PROPUESTAS DE MEJORA	
1	Fomentar la difusión de la movilidad a través de las listas de distribución del Centro.
2	Incorporar a la página web de la Facultad un apartado exclusivo para la Movilidad de los Estudiantes.
3	Revisar los destinos Erasmus existentes e impulsar nuevos escenarios de movilidad.
4	Buscar herramientas que permitan que las convalidaciones sean más fáciles entre otras universidades y la nuestra.
5	Información sobre la aplicación de evaluación de la satisfacción de estudiantes procedentes de otras universidades e incentivación de su utilización.
6	Solicitar los datos de las encuestas que realizan los estudiantes de otras universidades sobre su estancia en nuestra Facultad.

P05: Evaluación de las prácticas externas

	P05-EVALUACIÓN DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS	VALOR EN CURSO 1
I01-P05	NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS TUTORES EXTERNOS CON LAS PRÁCTICAS	S/D
I02-P05	NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS ESTUDIANTES CON LAS PRÁCTICAS EXTERNAS	S/D
I03-P05	EMPRESAS CON CONVENIO PARA PRÁCTICAS EXTERNAS	12
I04-P05	RESCISIONES O RENUNCIAS DE PRÁCTICAS	

CONCLUSIONES DEL ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DEL PROCEDIMIENTO P05

El número de convenios con otras empresas ha aumentado en comparación con el año anterior. No hemos tenido rescisiones ni renunciaciones en las prácticas.

PUNTOS FUERTES, DÉBILES Y PROPUESTAS DE MEJORA	
PUNTOS FUERTES	
1	El número de convenios con otras empresas ha aumentado en comparación con el año anterior.
2	No hemos tenido rescisiones ni renunciaciones en las prácticas.
PUNTOS DÉBILES	
1	No hay datos sobre el nivel de satisfacción ni de los alumnos y alumnas ni de tutores/as clínicos/as.
PROPUESTAS DE MEJORA	
1	Mantener contacto permanente con el SPE para informarle sobre la peculiaridad en las rotaciones de nuestras prácticas clínicas.
2	Reuniones con las profesoras y profesores asociados clínicos de los diferentes hospitales y con las tutoras y tutores clínicos para explicarles la importancia de rellenar los documentos propuestos (memoria de práctica final e informe de evaluación), con vistas a mejorar la calidad de las mismas.
3	Informar a todo el alumnado de la obligatoriedad de rellenar los documentos dirigidos a ellos/as para poder evaluar las diferentes estancias de Prácticas Tuteladas I y Prácticas Tuteladas II.

4	Aumentar el número de prácticas extracurriculares y gestionarlas a través del programa ICARO.
5	Actualizar todos los convenios que están con normativa antigua.
6	Comenzar el pilotaje con ICARO para las prácticas curriculares, con vistas a agilizar la cumplimentación de todos los documentos.

P06: Evaluación de la inserción laboral de los graduados y de la satisfacción con la formación recibida

	P06-EVALUACIÓN DE LA INSERCIÓN LABORAL DE LOS GRADUADOS Y DE LA SATISFACCIÓN CON LA FORMACIÓN RECIBIDA	VALOR EN CURSO 1
I01-P06	EGRESADOS OCUPADOS INICIALES	NP
I02-P06	TIEMPO MEDIO EN OBTENER EL PRIMER CONTRATO	NP
I03-P06	TIEMPO DE COTIZACIÓN DURANTE EL PRIMER AÑO COMO EGRESADO	NP
I04-P06	ADECUACIÓN DE LA ACTIVIDAD LABORAL A LA TITULACIÓN	NP
I05-P06	GRADO DE SATISFACCIÓN DE LOS EGRESADOS CON LA FORMACIÓN RECIBIDA	NP
I06-P06	GRADO DE SATISFACCIÓN DE LOS EMPLEADORES CON LA FORMACIÓN ADQUIRIDA	

CONCLUSIONES DEL ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DEL PROCEDIMIENTO P06

No hay datos porque el curso pasado fue el primero en el que salieron graduados/as.

PUNTOS FUERTES, DÉBILES Y PROPUESTAS DE MEJORA
PUNTOS FUERTES
(No hay definidos)
PUNTOS DÉBILES
(No hay definidos)
PROPUESTAS DE MEJORA
(No hay definidas)

P07: Evaluación y análisis de la satisfacción global con el título de los distintos colectivos

	P07-EVALUACIÓN Y ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN GLOBAL CON EL TÍTULO DE LOS DISTINTOS COLECTIVOS	VALOR EN CURSO 1
I01-P07	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL ALUMNADO CON EL TÍTULO	5.67
I02-P07	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL PROFESORADO CON EL TÍTULO	7.20
I03-P07	GRADO DE SATISFACCIÓN DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS CON EL TÍTULO	7.25

CONCLUSIONES DEL ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DEL PROCEDIMIENTO P07

El nivel de satisfacción del alumnado con el título es bajo, aunque ha subido en relación al curso anterior. Sin embargo el nivel de satisfacción de profesorado y PAS es alto.

PUNTOS FUERTES, DÉBILES Y PROPUESTAS DE MEJORA	
PUNTOS FUERTES	
1	El nivel de satisfacción del profesorado y PAS con el título es alto.
PUNTOS DÉBILES	
1	El nivel de satisfacción del alumnado con el título es bajo.
PROPUESTAS DE MEJORA	
1	Crear grupos de discusión con alumnos y alumnas dónde podamos indagar dónde radica la insatisfacción con el título (horarios, movilidad, equipamiento...).
2	Analizar los ítems que se evalúan en las encuestas con vistas a afinarlos en relación a las peculiaridades de nuestra titulación.

P08: Gestión y atención de quejas, sugerencias e incidencias

	P08-GESTIÓN Y ATENCIÓN DE QUEJAS, SUGERENCIAS E INCIDENCIAS	VALOR EN CURSO 1
I01-P08	SUGERENCIAS INTERPUESTAS	0.002717
I02-P08	QUEJAS INTERPUESTAS	0.000000
I03-P08	QUEJAS RESUELTAS	0.00%
I04-P08	INCIDENCIAS INTERPUESTAS	0.000027
I05-P08	INCIDENCIAS RESUELTAS	0.00%
I06-P08	FELICITACIONES RECIBIDAS	0.000000

CONCLUSIONES DEL ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DEL PROCEDIMIENTO P08

Ninguno de los colectivos de la universidad (profesorado, alumnado y PAS), hacemos uso de este sistema.

PUNTOS FUERTES, DÉBILES Y PROPUESTAS DE MEJORA	
PUNTOS FUERTES	
(No hay definidos)	
PUNTOS DÉBILES	
1	No se utiliza.
PROPUESTAS DE MEJORA	
1	Dar a conocer el sistema de quejas, incidencias, sugerencias, felicitaciones, animando a su utilización por parte del alumnado, profesorado y PAS.

P09: Criterios y procedimientos específicos en el caso de extinción del título

	P09-CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS ESPECÍFICOS EN EL CASO DE EXTINCIÓN DEL TÍTULO	VALOR EN CURSO 1
I01-P09	ESTUDIANTES EN EL TÍTULO EN FASE DE EXTINCIÓN	
I02-P09	ESTUDIANTES QUE CONCLUYEN LOS ESTUDIOS DURANTE EL PERIODO DE EXTINCIÓN DEL TÍTULO	
I03-P09	ESTUDIANTES DE TÍTULO EN FASE DE EXTINCIÓN QUE CONCLUYEN SUS ESTUDIOS EN OTRAS TITULACIONES DE LA US	

CONCLUSIONES DEL ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DEL PROCEDIMIENTO P09

No hay datos.

PUNTOS FUERTES, DÉBILES Y PROPUESTAS DE MEJORA
PUNTOS FUERTES
(No hay definidos)
PUNTOS DÉBILES
(No hay definidos)
PROPUESTAS DE MEJORA
(No hay definidas)

P10: Difusión del título

	P10-DIFUSIÓN DEL TÍTULO	VALOR EN CURSO 1
I01-P10	ACCESO A LA INFORMACIÓN DEL TÍTULO DISPONIBLE EN LA WEB	28.60
I02-P10	QUEJAS E INCIDENCIAS SOBRE LA INFORMACIÓN DEL TÍTULO DISPONIBLE EN LA WEB	0.000000
I03-P10	OPINIÓN DE LOS ESTUDIANTES SOBRE LA DISPONIBILIDAD, ACCESIBILIDAD Y UTILIDAD DE LA INFORMACIÓN EXISTENTE DEL TÍTULO EN LA WEB	5.54
I04-P10	OPINIÓN DEL PROFESORADO SOBRE LA DISPONIBILIDAD, ACCESIBILIDAD Y UTILIDAD DE LA INFORMACIÓN EXISTENTE DEL TÍTULO EN LA WEB	6.90
I05-P10	OPINIÓN DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS SOBRE LA DISPONIBILIDAD, ACCESIBILIDAD Y UTILIDAD DE LA INFORMACIÓN EXISTENTE DEL TÍTULO EN LA WEB	7.75

CONCLUSIONES DEL ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DEL PROCEDIMIENTO P10

Ninguno de los colectivos implicados en la titulación acceden a la web de la facultad con la frecuencia esperada. Puede tener que ver con el cambio de equipo decanal, en estos momentos de cambio la web no ha sido actualizada ni revisada, tampoco se ha dado a conocer suficientemente sus utilidades.

PUNTOS FUERTES, DÉBILES Y PROPUESTAS DE MEJORA	
PUNTOS FUERTES	
(No hay definidos)	
PUNTOS DÉBILES	
1	Ninguno de los colectivos implicados en la titulación acceden a la web de la facultad con la frecuencia esperada.
2	El alumnado muestra bajos niveles de satisfacción en relación a la accesibilidad a la misma, disponibilidad y utilidad.
PROPUESTAS DE MEJORA	
1	Actualizar la web de la Facultad, haciendo un diseño de la web más atractivo que incorpore imágenes más creativas, contenidos de interés, ventanas nueva.

2	Incorporar acciones que nos permita actualizarnos a la demanda de la sociedad: facebook, twitter...
3	Hacer más accesible los diferentes contenidos de la misma (incorporando iconos que nos introduzca en todo lo relacionado con la movilidad, cultura, aula social...).

P11: Sistema de análisis, mejora y seguimiento de la toma de decisiones

	P11-SISTEMA DE ANÁLISIS, MEJORA Y SEGUIMIENTO DE LA TOMA DE DECISIONES	VALOR EN CURSO 1
I01-P11	ACCIONES DE MEJORA REALIZADAS	50,00

CONCLUSIONES DEL ANÁLISIS DE LOS INDICADORES DEL PROCEDIMIENTO P11

(No hay conclusiones)

PUNTOS FUERTES, DÉBILES Y PROPUESTAS DE MEJORA
PUNTOS FUERTES
(No hay definidos)
PUNTOS DÉBILES
(No hay definidos)
PROPUESTAS DE MEJORA
(No hay definidas)

4. Buenas prácticas

	Denominación	Descripción
1	Comisión de Coordinación del título de Grado en Fisioterapia.	Los componentes que conforman esta comisión analizan el Grado en Fisioterapia así como las posibles mejoras para que la calidad del mismo aumente.
2	Jornada de Solidaridad.	Celebración de una jornada donde se desarrollan diversas actividades culturales orientadas a concienciar a la comunidad universitaria en la necesidad de ser solidarios/as: Un grupo de profesores y profesoras, alumnos y alumnas y personal de administración y servicios, ponen en marcha cada año, una jornada solidaria que no sólo tiene como fin recaudar una cuantía económica para una determinada entidad benéfica, sino que permite trabajar interdisciplinariamente a los colectivos que conforman la facultad y nos facilita la adquisición de competencias transversales de vital importancia: solidaridad, empatía, trabajo en equipo, creatividad, responsabilidad. En definitiva es una actividad que impulsa las características que deben estar implícitas en el buen hacer sanitario.
3	Jornada de Acogida e Inmersión del alumnado de nuevo ingreso.	Jornadas destinadas a facilitar la adaptación del alumnado de nuevo ingreso en la titulación: desarrollamos estas jornadas que permiten que conozca las instalaciones del centro y todos los recursos humanos y materiales. El objetivo fundamental de las mismas es que el alumno o alumna se sienta acogido en la Facultad.
4	Jornada de Experiencia Compartida.	El objetivo fundamental de esta jornada es que los alumnos y alumnas que van a finalizar la titulación reciban la experiencia de alumnas y alumnos ya egresados, con vistas a que puedan plantearse su futuro próximo como fisioterapeuta, perfilando la inserción laboral en sectores concretos o en países diversos.

5	Plan de Orientación y Acción Tutorial (POAT).	Proceso de tutela y mentorización entre iguales que tiene como objetivo facilitar la formación integral del alumnado de nuevo ingreso, así como fomentar la autonomía del alumnado y favorecer la respuesta académica a las necesidades del mismo: El objetivo de esta acción es guiar a los alumnos y alumnas de cursos inferiores en la titulación a través de alumnas y alumnos mentores y de profesor/a tutor/a. Las posibles adversidades académicas son asesoradas por este grupo de personas responsables de la acción tutorial. A su vez las alumnas y alumnos mentores reciben formación específica para aumentar la calidad de sus asesoramientos.
6	Aula Social.	Desde la Facultad de Enfermería, Fisioterapia y Podología se ha procedido a la creación de un Aula Social, asesorada a través de la Comisión de Apoyo a Personas con Necesidades Especiales para poder solventar problemas que pueden tener los discentes, docentes así como personal de administración y servicios, que puede repercutir en el rendimiento del título, en el nivel de satisfacción, etc.
7	Aula de Cultura.	Entendiendo que el conocimiento es universal, impulsamos las actividades culturales para que todas las personas implicadas en el título de Grado en Fisioterapia amplíen su visión, adquieran competencias transversales y mejore su satisfacción en relación al título.

5. Valoración del proceso de evaluación

Las CGCC (Comisión de Garantía de Calidad del Centro) y CGCT (Comisión de Garantía de Calidad del Título) ha sufrido varios cambios en su composición que han incidido en su desarrollo. Ha cambiado la Administradora del Centro, miembro por parte del PAS, el alumnado también ha cambiado...

También ha incidido el cambio de Equipo Decanal, proceso que siempre supone una alteración del funcionamiento cotidiano del Centro y en este caso concreto en la CGCC y CGCT.

Aun así, el Plan de Mejora se ha cumplido en un grado satisfactorio, como se refiere al inicio de este informe.

El análisis de algunos objetivos nos lleva a concluir que su consecución no depende totalmente del empeño del propio centro:

- Reconocimiento curricular de los proyectos de innovación docente, que este año no se han convocado.
- Contratación de profesores a T/C: Aunque ha aumentado, está muy relacionado este indicador con los momentos actuales de recortes económicos, más que con la buena o mala gestión del Centro o los

Departamentos.